



# INFORME DE GESTIÓN

## 2016 -2017

(Ley 136 de 1994 artículo 178 No. 9º)

*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



AÑO 2016 (20 DE AGOSTO – 31 DICIEMBRE)

## MISIÓN

La Personería Municipal de Guatapé tiene como misión la guarda y divulgación de los derechos humanos, la veeduría ciudadana para garantizar la protección del interés público, la vigilancia de la gestión de las instituciones y servidores públicos del orden territorial; la orientación de nuestros esfuerzos en diseñar y ejecutar programas que generen cultura ciudadana, así mismo buscamos satisfacer y garantizar un servicio eficiente, organizado, asequible, justo, democrático y participativo en nuestra comunidad en general.

*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



## **VISION**

La Personería Municipal de Guatapé para el 2017, continuará atendiendo de manera personalizada a la población, especialmente a la más vulnerable, ofreciéndoles soluciones acertadas, oportunas, que contribuyan a una mejor calidad de vida para sus habitantes.



## **POLÍTICA DE CALIDAD**

La Personería Municipal de Guatapé, acorde con la Constitución Política y las leyes está comprometida con la Defensa, Promoción y Divulgación de los Derechos Humanos, la Vigilancia Administrativa y la Protección del Interés Público de la comunidad; buscando garantizar la calidad mediante la atención y asesoría oportuna al usuario dotándose de personal competente de excelente calidad humana y ética, comprometido con el cumplimiento de los objetivos institucionales, desarrollando procesos eficientes, eficaces y transparentes.



PROGRAMA I. GUARDA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS

Proyecto 1: Formación en Derechos Humanos y sus Mecanismos de Protección.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR - RESULTADO	META	CANTIDAD	ESTADISTICA	RESPONSABLE														
1. Orientación y elaboración de acciones de tutelas cuando quiera que se afecte cualquier derecho fundamental.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de acciones de tutela sobre número acciones de tutelas elaboradas.	100%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>TUTELAS</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SAVIA</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>CAFESALUD</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Nueva EPS</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Unidad de Víctimas</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Secretaria Movilidad Medellín</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>11</b></td> </tr> </tbody> </table>	TUTELAS	TOTAL	SAVIA	6	CAFESALUD	1	Nueva EPS	2	Unidad de Víctimas	1	Secretaria Movilidad Medellín	1	<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<p>ACCIÓN TUTELAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ SAVIA</li> <li>■ CAFESALUD</li> <li>■ Nueva EPS</li> <li>■ Unidad de Víctimas</li> <li>■ Secretaria Movilidad Medellín</li> </ul>	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.
				TUTELAS	TOTAL															
SAVIA	6																			
CAFESALUD	1																			
Nueva EPS	2																			
Unidad de Víctimas	1																			
Secretaria Movilidad Medellín	1																			
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>																			



<p><b>2. Interposición de incidentes de desacato cuando quiera que la entidad accionada no de cumplimiento al fallo de tutela para tal efecto solicitando multa y arresto para el representante legal.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de fallos sin cumplir sobre número de incidente interpuestos.</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>INCIDENTES DE CUMPLIMIENTO Y DESACATO</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SAVIA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAFESALUD</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Nueva EPS</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Unidad de Víctimas</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Secretaria Movilidad Medellín</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> </tbody> </table>	INCIDENTES DE CUMPLIMIENTO Y DESACATO	TOTAL	SAVIA	1	CAFESALUD	1	Nueva EPS	0	Unidad de Víctimas	0	Secretaria Movilidad Medellín	0	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<p>INCIDENTES DE CUMPLIMIENTO Y DESACATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SAVIA</li> <li>CAFESALUD</li> <li>Nueva EPS</li> <li>Unidad de Víctimas</li> <li>Secretaria Movilidad Medellín</li> </ul>	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>
INCIDENTES DE CUMPLIMIENTO Y DESACATO	TOTAL																			
SAVIA	1																			
CAFESALUD	1																			
Nueva EPS	0																			
Unidad de Víctimas	0																			
Secretaria Movilidad Medellín	0																			
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>																			
<p><b>3. Orientación y elaboración de otras acciones legales para la protección de derechos humanos diferentes a la acción de tutela, tales como: acciones populares y de grupo, acciones de cumplimiento, solicitud de habeas corpus, solicitud de</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de Acciones legales elaboradas sobre número de solicitudes de acciones efectuadas.</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>RECURSOS DE REPOSICIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Unidad de Víctimas</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>31</b></td> </tr> </tbody> </table>	RECURSOS DE REPOSICIÓN	CANTIDAD	Unidad de Víctimas	31	<b>TOTAL</b>	<b>31</b>	<p>Unidad de Víctimas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> </ul>	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>								
RECURSOS DE REPOSICIÓN	CANTIDAD																			
Unidad de Víctimas	31																			
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>																			



<p>habeas data, protección de los derechos del consumidor.</p>																																				
<p>4. Orientación y elaboración de derechos de petición ante todas las Entidades del Estado y particulares.</p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Derechos de petición elaborados sobre número de solicitudes de derechos de petición.</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DERECHOS DE PETICIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Savia</td><td>1</td></tr> <tr><td>Comisaria</td><td>1</td></tr> <tr><td>Fiscalía Seccional 32</td><td>1</td></tr> <tr><td>Cafesalud</td><td>3</td></tr> <tr><td>Unidad Negociación y Administración Activo Inmobiliario</td><td>2</td></tr> <tr><td>Planeación</td><td>6</td></tr> <tr><td>Alcalde</td><td>1</td></tr> <tr><td>Dirección Seccional Salud y Protección Social</td><td>1</td></tr> <tr><td>Juzgado de eje y penas Medellín</td><td>1</td></tr> <tr><td>Unidad cerrada la macarena</td><td>1</td></tr> <tr><td>Hacienda</td><td>1</td></tr> <tr><td>Juzgado Promiscuo municipal</td><td>4</td></tr> <tr><td>Policía Mal secc. Sanidad Antioquia</td><td>1</td></tr> <tr><td>Secretaria Medio Ambiente</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	DERECHOS DE PETICIÓN	CANTIDAD	Savia	1	Comisaria	1	Fiscalía Seccional 32	1	Cafesalud	3	Unidad Negociación y Administración Activo Inmobiliario	2	Planeación	6	Alcalde	1	Dirección Seccional Salud y Protección Social	1	Juzgado de eje y penas Medellín	1	Unidad cerrada la macarena	1	Hacienda	1	Juzgado Promiscuo municipal	4	Policía Mal secc. Sanidad Antioquia	1	Secretaria Medio Ambiente	1	<p>DERECHOS DE PETICIÓN</p>	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p>
DERECHOS DE PETICIÓN	CANTIDAD																																			
Savia	1																																			
Comisaria	1																																			
Fiscalía Seccional 32	1																																			
Cafesalud	3																																			
Unidad Negociación y Administración Activo Inmobiliario	2																																			
Planeación	6																																			
Alcalde	1																																			
Dirección Seccional Salud y Protección Social	1																																			
Juzgado de eje y penas Medellín	1																																			
Unidad cerrada la macarena	1																																			
Hacienda	1																																			
Juzgado Promiscuo municipal	4																																			
Policía Mal secc. Sanidad Antioquia	1																																			
Secretaria Medio Ambiente	1																																			



				<table border="1"> <tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>16</td></tr> <tr><td>Bomberos</td><td>1</td></tr> <tr><td>Cooameva</td><td>2</td></tr> <tr><td>Inspectora Policía</td><td>1</td></tr> <tr><td>Servicios Públicos Guatapé</td><td>1</td></tr> <tr><td><b>TOTAL</b></td><td><b>46</b></td></tr> </table>	Unidad de Víctimas	16	Bomberos	1	Cooameva	2	Inspectora Policía	1	Servicios Públicos Guatapé	1	<b>TOTAL</b>	<b>46</b>		
Unidad de Víctimas	16																	
Bomberos	1																	
Cooameva	2																	
Inspectora Policía	1																	
Servicios Públicos Guatapé	1																	
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>																	
<b>5. Formación en Derechos Humanos y sus mecanismos de protección a través charlas en la zona urbana y rural del Municipio de Guatapé.</b>	Humanos: Personera Municipal  Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos. Económicos: gastos de transporte para el desplazamiento a las veredas. Comunicaciones y transporte.	Charlas realizadas sobre mecanismos de protección de derechos humanos. Sobre número de charlas programadas.	100%	<table border="1"> <thead> <tr><th></th><th>CANTIDAD</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>Visita Vereda la Peña y la Piedra</td><td>2</td></tr> <tr><td>Reunión Comité Justicia Transicional</td><td>4</td></tr> <tr><td>Capacitación Mesa de Participación de Víctimas</td><td>2</td></tr> <tr><td><b>TOTAL</b></td><td><b>8</b></td></tr> </tbody> </table>		CANTIDAD	Visita Vereda la Peña y la Piedra	2	Reunión Comité Justicia Transicional	4	Capacitación Mesa de Participación de Víctimas	2	<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<p style="text-align: center;"><b>CAPACITACIONES Y VISITAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Visita Vereda la Peña y la Piedra</li> <li>■ Reunión Comité Justicia Transicional</li> <li>■ Capacitación Mesa de Participación de Víctimas</li> </ul>	Personera Municipal		
	CANTIDAD																	
Visita Vereda la Peña y la Piedra	2																	
Reunión Comité Justicia Transicional	4																	
Capacitación Mesa de Participación de Víctimas	2																	
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>																	



**Proyecto 2: Asesoría a la comunidad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	CANTIDAD	ESTADISTICA	RESPONSABLE	
1. Asesoría jurídica en temas civiles, de familia, laborales, penales, policivas, administrativas.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina,	Usuarios asesorados. Número de solicitudes de asesoría sobre número de usuarios atendidos.	100%	Asesoría directas	420	<div style="text-align: center;"> <p>ASESORIAS DIRECTAS</p> <p>■ 1</p> </div>	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.
				TOTAL	420		



**Proyecto 3: Atención a estudiantes de las Instituciones Educativas.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<p><b>1. Capacitaciones y charlas pedagógicas sobre derechos humanos, que es la tutela, como cuando y para qué sirve. Que es un derecho de petición y otras acciones de tipo legal y constitucional.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, material didáctico y de consulta.</p>	<p>Numero de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.</p>	<p>100%</p>	<p>No se dio ninguna toda vez que las instituciones educativas se encontraban en proceso de cierre de actividades académicas.</p>	<p>Personera Municipal</p>



**Proyecto 4: Protección de los derechos de las personas privadas de la libertad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
1. Visitas a la Estación de Policía de la localidad, cuando se presenten capturados, en aras de realizar proceso de verificación de derechos.	Humanos: Personera Municipal	Visitas realizadas a la Estación de Policía relacionadas con verificación de derechos. En relación con el número de visitas solicitadas por personal de policía o por un familiar del detenido.	100%	Se realizó una visita	Personera Municipal
2. Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio el cual será presentado al ente competente con copia de la procuraduría Provincial de Rionegro.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Presentación de informe sobre informe programado.	100%	Se realizaron 4 reportes.	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.



**Proyecto 5: Implementación de Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos “MASC”.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	ESTADISTICA	RESPONSABLE								
1. Recepción de Solicitudes y Realización de Audiencias de Conciliación extrajudiciales en derecho.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de audiencias sobre número de Audiencias realizadas.	100%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CONCILIACIONES</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Exitosas</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Fallidas</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>17</b></td> </tr> </tbody> </table>	CONCILIACIONES	CANTIDAD	Exitosas	16	Fallidas	1	<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<p>CONCILIACIONES</p> <p>■ Exitosas ■ Fallidas</p>	Personera Municipal
CONCILIACIONES	CANTIDAD													
Exitosas	16													
Fallidas	1													
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>													



**Proyecto 6: Defensa de los derechos de las víctimas de la violencia.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Asesoría a las Víctimas del Conflicto Armado en defensa de sus derechos.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.  Económicos: gastos de correo, código presupuestal comunicaciones y transporte.	Número de solicitudes de sobre número de formularios diligenciados	100%	Se realizaron 29 asesorías sobre reparación por vía judicial.	Personera Municipal.
<b>2. Asesoría y elaboración de derechos de petición, para Ayuda Humanitaria</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correo.	Número de asesorías sobre número de solicitudes de asesoría.	100%	Se realizaron 4 derechos de petición solicitando ayuda humanitaria.	Personera Municipal.
<b>4. Asesoría y Diligenciamiento de Formulario Único de Solicitud Individual de Inscripción en el Folio de Matricula Inmobiliaria de la Medida de Protección e Ingreso al Registro Único de Predios y Territorios Abandonados (Rupta), con acompañamiento hasta el final del proceso.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de protección de tierras sobre número de formularios diligenciados y enviados.	100%	Se realizaron 2 asesorías sobre inscripción y cancelación de medida de protección sobre matricula inmobiliaria.  Una cancelación de medida de protección sobre el inmueble.	Personera Municipal.



<p><b>5. Asesoría y Diligenciamiento de formato único de declaración para la solicitud de inscripción en el registro único de víctimas, con acompañamiento hasta el final del proceso. Ley 1448 de 2011</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correo.</p>	<p>Número de solicitudes de diligenciamiento de FUD Sobre número de formularios diligenciados y enviados a la Unidad de Víctimas.</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO</th> </tr> <tr> <th>INDIVIDUAL</th> <th>M</th> <th>H</th> <th>Ñ O</th> <th>Ñ A</th> <th>A D</th> <th>TOTAL PERSONAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>1</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4</td> </tr> <tr> <th>FAMILIAR</th> <th>M</th> <th>H</th> <th>Ñ O</th> <th>Ñ A</th> <th>A D</th> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> <td>6</td> </tr> <tr> <th>TOTAL</th> <td colspan="5"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td colspan="5"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO							INDIVIDUAL	M	H	Ñ O	Ñ A	A D	TOTAL PERSONAS	4	1	3				4	FAMILIAR	M	H	Ñ O	Ñ A	A D		2	2	2		1	1	6	TOTAL							6							<p>Personera Municipal.</p>
DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO																																																						
INDIVIDUAL	M	H	Ñ O	Ñ A	A D	TOTAL PERSONAS																																																
4	1	3				4																																																
FAMILIAR	M	H	Ñ O	Ñ A	A D																																																	
2	2	2		1	1	6																																																
TOTAL																																																						
6																																																						
<p><b>6. Acompañamiento al Enlace de víctimas en Reuniones para la Formación en derechos de las víctimas del conflicto y demás asuntos relacionados a fin de que ellos tengan conocimiento del estado de sus procesos de reparación, de la respuesta a sus derecho de petición y del trámite de las tutelas si a ello hubiere lugar.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos</p>	<p>Número de capacitaciones programadas sobre número capacitaciones realizadas en forma trimestral.</p>	<p>100%</p>	<p>Se realizó acompañamiento a la totalidad de las reuniones y capacitaciones con enlace municipal de víctimas.</p>	<p>Personera Municipal.</p>																																																	



## PROGRAMA II. PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO

### Proyecto 1: Defensa del ordenamiento jurídico.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Intervención como Ministerio Público en procesos civiles a petición del interesado y en procesos de familia cuando se vea involucrados derechos de menores de edad.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Actuaciones como Ministerio público. Número de solicitudes de intervención sobre número actuaciones realizadas.	100%	Se realizó un acompañamiento.	Personera Municipal.
<b>2. Participación en los diferentes Comités que integran las Autoridades del Municipio.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Asistencia a reuniones de comités municipales. Número de citación a reuniones sobre número de reuniones asistidas.	100%	Participación en el COVE y en el Comité Gerontológico. 03 20 de noviembre.  Reunión COMPOS el 28 de septiembre	Personera Municipal.
<b>3. Actuación como Ministerio Público en el proceso electoral</b>	Humanos: Personera Municipal.	Actuaciones como Ministerio Público en el proceso electoral. Número de actuaciones programadas sobre número de actuaciones realizadas.	100%	Seguimiento al proceso electoral.  Fechas: 09, 15 19 y 21 de septiembre.  02 de octubre: vigilancia y control en el proceso de plebiscito.	Personera Municipal.



**PROGRAMA III. VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL DE QUIENES DESEMPEÑAN FUNCIONES PÚBLICAS EN EL ORDEN MUNICIPAL**

**Proyecto 1: Trámite de investigaciones disciplinarias.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1 Efectuar la Recepción Quejas y Denuncias, en contra los servidores Públicos del orden Municipal.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes recibidas sobre número de actuaciones adelantadas o remitidas al competente.	100%	Se presentó una queja que se remitió a procuraduría provincial por competencia.	Personera Municipal.
<b>2. Averiguación disciplinaria.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de quejas disciplinarias recibidas sobre número de investigaciones adelantadas.	100%	Se recibió una solicitud de la procuraduría a la cual se archivó por no encontrar mérito de responsabilidad disciplinaria.	Personera Municipal.



**PROGRAMA IV. ACERCAMIENTO CON LA COMUNIDAD – PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA –**

**Proyecto 1: Sensibilización de fechas importantes sobre Derechos Humanos y vinculación activa por parte de la comunidad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
1. Divulgar las fechas relevantes en el tema de los DDHH.	Humanos: Personero Municipal y Auxiliar Administrativa.	Capacitaciones sobre fechas relevantes para los D.H. Número de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.	100%	<p>Desfile conmemoración a las víctimas del Municipio de Guatapé, 30 de agosto.</p> <p>Fortalecimiento a la asociación de las mujeres Guarceñas, sobre violencias. 01 de noviembre. 30 asistentes.</p> <p>Capacitación sobre derechos humanos a la Base Militar del Municipio. 10 de noviembre. 16 participantes.</p> <p>Capacitación adulto mayor, sobre clases de violencias. 17 de noviembre. 27 participantes.</p> <p>Plantón con ocasión del día internacional de los derechos humanos, 10 de diciembre.</p>	Personera Municipal



--	--	--	--	--	--

**PROGRAMA VI CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
-------------	----------	-----------	------	-------	-------------

*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



<p><b>1. Acompañamiento en diligencias de registro y allanamiento atendiendo solicitud del comandante de estación, específicamente en aquellos casos en que la presencia del ministerio público sea de suma importancia</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal.</p>	<p>Número de solicitudes de acompañamiento en diligencias de registro y allanamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.</p>	<p>100%</p>	<p>Operativo de control al ingreso de menores de 18 años en establecimientos públicos, donde se expenden y se consumen SPA.</p>	<p>Personera Municipal</p>
<p><b>2. Asistencia a los consejos de seguridad convocados por el comandante de policía y previamente informados a la personería.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal.</p>	<p>Numero de convocatorias a consejos de seguridad, sobre número de asistencia a los mismos.</p>	<p>100%</p>	<p>Se participó en tres consejos de seguridad.  Una el 26 de agosto en el Municipio San Vicente de Ferrer y el Municipio de Guatapé el 14 de septiembre y el 13 de octubre.</p>	<p>Personera Municipal</p>

**PROGRAMA VII PERSONERIA MOVIL**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
-------------	----------	-----------	------	-------	-------------



<p><b>1 visita a las diferentes veredas del Municipio de Guatapé.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal.</p>	<p>Número de visitas de acompañamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.</p>	<p>100%</p>	<p>Participación en convite en la vereda la Piedra 25 de agosto y visita a la vereda la Peña 11 de noviembre.</p>	<p>Personera Municipal</p>
---	--------------------------------------	--	-------------	---	----------------------------

### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



**Desfile Conmemoración Víctimas  
30 de agosto de 2016**



**Convite Vereda la Peña  
11 de noviembre de 2016**





**Capacitación sobre derechos humanos a la Base Militar del Municipio. 10 de noviembre. 16 participantes.**



**Campaña Juntos Ayudamos a Construir nuevos sueños 20 de noviembre**





**Participación el comité electoral**



**Proceso de Notificaciones colectivas de Inclusión y no Inclusión en el Registro Único de Víctimas.**



*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



**Apoyo al enlace municipal en la gestión del proceso de caracterización.**



**Participación en reuniones del consejo de seguridad**





**Capacitación a la Mesa de Participación de Víctimas, sobre derechos de las víctimas.**



**Día Internacional de los Derechos Humanos  
10 de diciembre de 2016**





**Asistente en la Rendición Pública de cuentas de la administración.**



*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2017 (01 DE ENERO – 31 MAYO)

PROGRAMA I. GUARDA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS

Proyecto 1: Formación en Derechos Humanos y sus Mecanismos de Protección.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	ESTADISTICA	RESPONSABLE																									
1. Orientación y elaboración de acciones de tutelas cuando se afecte cualquier derecho fundamental.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de acciones de tutela sobre número acciones de tutelas elaboradas.	100%	<table border="1"> <tr> <td>SAVIA Salud EPS</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>CAFÉ SALUD EPS</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Coomeva EPS</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Nueva EPS</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>33</b></td> </tr> </table>	SAVIA Salud EPS	20	CAFÉ SALUD EPS	11	Coomeva EPS	1	Nueva EPS	1	<b>TOTAL</b>	<b>33</b>	<p>TUTELAS</p> <table border="1"> <caption>TUTELAS</caption> <thead> <tr> <th>EPS</th> <th>Series1</th> <th>Series2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SAVIA Salud EPS</td> <td>20</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>CAFÉ SALUD EPS</td> <td>11</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Coomeva EPS</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Nueva EPS</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	EPS	Series1	Series2	SAVIA Salud EPS	20	0	CAFÉ SALUD EPS	11	0	Coomeva EPS	1	0	Nueva EPS	1	0	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.
SAVIA Salud EPS	20																														
CAFÉ SALUD EPS	11																														
Coomeva EPS	1																														
Nueva EPS	1																														
<b>TOTAL</b>	<b>33</b>																														
EPS	Series1	Series2																													
SAVIA Salud EPS	20	0																													
CAFÉ SALUD EPS	11	0																													
Coomeva EPS	1	0																													
Nueva EPS	1	0																													



<p><b>2. Interposición de incidentes de desacato cuando quiera que la entidad accionada no de cumplimiento al fallo de tutela para tal efecto solicitando multa y arresto para el representante legal.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de fallos sin cumplir sobre número de incidente interpuestos</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SAVIA Salud EPS</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Salucoop</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Cafesalud EPS</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Nueva EPS</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>19</b></td> </tr> </tbody> </table>		CANTIDAD	SAVIA Salud EPS	9	Salucoop	1	Cafesalud EPS	8	Nueva EPS	1	<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<p style="text-align: center;"><b>INCIDENTES DE CUMPLIMIENTO Y DESACATO</b></p> <table border="1"> <caption>INCIDENTES DE CUMPLIMIENTO Y DESACATO</caption> <thead> <tr> <th>Entidad</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SAVIA Salud EPS</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Salucoop</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Cafesalud EPS</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Nueva EPS</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Entidad	Cantidad	SAVIA Salud EPS	9	Salucoop	1	Cafesalud EPS	8	Nueva EPS	1	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>
	CANTIDAD																											
SAVIA Salud EPS	9																											
Salucoop	1																											
Cafesalud EPS	8																											
Nueva EPS	1																											
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>																											
Entidad	Cantidad																											
SAVIA Salud EPS	9																											
Salucoop	1																											
Cafesalud EPS	8																											
Nueva EPS	1																											
<p><b>3. Orientación y elaboración de otras acciones legales para la protección de derechos humanos diferentes a la acción de tutela, tales como: acciones populares y de grupo, acciones de cumplimiento, solicitud de habeas corpus, solicitud de</b></p>	<p>Humanos: Personero Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de Acciones legales elaboradas sobre número de solicitudes de acciones efectuadas.</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Unidad de Víctimas</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Cornare</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>7</b></td> </tr> </tbody> </table>	Unidad de Víctimas	6	Cornare	1	<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<p style="text-align: center;"><b>RECURSOS DE REPOSICIÓN Y EN SUBSIDIO APELACIÓN</b></p> <table border="1"> <caption>RECURSOS DE REPOSICIÓN Y EN SUBSIDIO APELACIÓN</caption> <thead> <tr> <th>Entidad</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Unidad de Víctimas</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Cornare</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Entidad	Cantidad	Unidad de Víctimas	6	Cornare	1	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>										
Unidad de Víctimas	6																											
Cornare	1																											
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>																											
Entidad	Cantidad																											
Unidad de Víctimas	6																											
Cornare	1																											



<p>habeas data, protección de los derechos del consumidor.</p>																																																																																																				
<p>4. Orientación y elaboración de derechos de petición otras solicitudes ante todas las Entidades del Estado y particulares.</p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Derechos de petición elaborados sobre número de solicitudes de derechos de petición.</p>	<p>100%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ENTIDAD</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Hospital la Inmaculada</td><td>1</td></tr> <tr><td>Personería Guatapé</td><td>1</td></tr> <tr><td>EPM</td><td>3</td></tr> <tr><td>Planeación</td><td>5</td></tr> <tr><td>Acueducto Multiveredal, la Piedra, la Peña y los Naranjos</td><td>1</td></tr> <tr><td>Servicios públicos Guatapé</td><td>1</td></tr> <tr><td>Fiscalía Seccional</td><td>4</td></tr> <tr><td>Dirección Seccional de Salud y Protección Social</td><td>1</td></tr> <tr><td>Secretaría de transporte y tránsito</td><td>1</td></tr> <tr><td>Instituto ASYS</td><td>1</td></tr> <tr><td>Inspección de Policía Guatapé</td><td>3</td></tr> <tr><td>Inspección de Policía Peñol</td><td>1</td></tr> <tr><td>Hacienda</td><td>1</td></tr> <tr><td>EDATEL-UNE</td><td>1</td></tr> <tr><td>COMFENALCO</td><td>1</td></tr> <tr><td>Estación de policía</td><td>1</td></tr> <tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>2</td></tr> <tr><td>Dirección local de salud</td><td>2</td></tr> <tr><td>Juzgado Cuatro de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad Tunja Boyacá</td><td>1</td></tr> <tr><td>Ministerio de salud y protección</td><td>1</td></tr> <tr><td>Juzgado Sexto Municipal de Pequeñas Causas Laborales</td><td>1</td></tr> <tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>58</td></tr> <tr><td><b>TOTAL</b></td><td><b>92</b></td></tr> </tbody> </table>	ENTIDAD	TOTAL	Hospital la Inmaculada	1	Personería Guatapé	1	EPM	3	Planeación	5	Acueducto Multiveredal, la Piedra, la Peña y los Naranjos	1	Servicios públicos Guatapé	1	Fiscalía Seccional	4	Dirección Seccional de Salud y Protección Social	1	Secretaría de transporte y tránsito	1	Instituto ASYS	1	Inspección de Policía Guatapé	3	Inspección de Policía Peñol	1	Hacienda	1	EDATEL-UNE	1	COMFENALCO	1	Estación de policía	1	Unidad de Víctimas	2	Dirección local de salud	2	Juzgado Cuatro de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad Tunja Boyacá	1	Ministerio de salud y protección	1	Juzgado Sexto Municipal de Pequeñas Causas Laborales	1	Unidad de Víctimas	58	<b>TOTAL</b>	<b>92</b>	<p>DERECHOS DE PETICIÓN</p> <table border="1"> <caption>Derechos de Petición por Entidad</caption> <thead> <tr> <th>Entidad</th> <th>Número de Solicitudes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Hospital la Inmaculada</td><td>1</td></tr> <tr><td>Personería Guatapé</td><td>1</td></tr> <tr><td>EPM</td><td>3</td></tr> <tr><td>Planeación</td><td>5</td></tr> <tr><td>Acueducto...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Servicios públicos...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Fiscalía Seccional</td><td>4</td></tr> <tr><td>Dirección Seccional de...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Secretaría de...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Instituto ASYS</td><td>1</td></tr> <tr><td>Inspección de Policía...</td><td>3</td></tr> <tr><td>Inspección de Policía...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Hacienda</td><td>1</td></tr> <tr><td>EDATEL-UNE</td><td>1</td></tr> <tr><td>COMFENALCO</td><td>1</td></tr> <tr><td>Estación de policía</td><td>1</td></tr> <tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>2</td></tr> <tr><td>Dirección local de salud</td><td>2</td></tr> <tr><td>Juzgado Cuatro de...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Ministerio de salud y...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Juzgado Sexto Municipal de...</td><td>1</td></tr> <tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>58</td></tr> </tbody> </table>	Entidad	Número de Solicitudes	Hospital la Inmaculada	1	Personería Guatapé	1	EPM	3	Planeación	5	Acueducto...	1	Servicios públicos...	1	Fiscalía Seccional	4	Dirección Seccional de...	1	Secretaría de...	1	Instituto ASYS	1	Inspección de Policía...	3	Inspección de Policía...	1	Hacienda	1	EDATEL-UNE	1	COMFENALCO	1	Estación de policía	1	Unidad de Víctimas	2	Dirección local de salud	2	Juzgado Cuatro de...	1	Ministerio de salud y...	1	Juzgado Sexto Municipal de...	1	Unidad de Víctimas	58	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>
ENTIDAD	TOTAL																																																																																																			
Hospital la Inmaculada	1																																																																																																			
Personería Guatapé	1																																																																																																			
EPM	3																																																																																																			
Planeación	5																																																																																																			
Acueducto Multiveredal, la Piedra, la Peña y los Naranjos	1																																																																																																			
Servicios públicos Guatapé	1																																																																																																			
Fiscalía Seccional	4																																																																																																			
Dirección Seccional de Salud y Protección Social	1																																																																																																			
Secretaría de transporte y tránsito	1																																																																																																			
Instituto ASYS	1																																																																																																			
Inspección de Policía Guatapé	3																																																																																																			
Inspección de Policía Peñol	1																																																																																																			
Hacienda	1																																																																																																			
EDATEL-UNE	1																																																																																																			
COMFENALCO	1																																																																																																			
Estación de policía	1																																																																																																			
Unidad de Víctimas	2																																																																																																			
Dirección local de salud	2																																																																																																			
Juzgado Cuatro de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad Tunja Boyacá	1																																																																																																			
Ministerio de salud y protección	1																																																																																																			
Juzgado Sexto Municipal de Pequeñas Causas Laborales	1																																																																																																			
Unidad de Víctimas	58																																																																																																			
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>																																																																																																			
Entidad	Número de Solicitudes																																																																																																			
Hospital la Inmaculada	1																																																																																																			
Personería Guatapé	1																																																																																																			
EPM	3																																																																																																			
Planeación	5																																																																																																			
Acueducto...	1																																																																																																			
Servicios públicos...	1																																																																																																			
Fiscalía Seccional	4																																																																																																			
Dirección Seccional de...	1																																																																																																			
Secretaría de...	1																																																																																																			
Instituto ASYS	1																																																																																																			
Inspección de Policía...	3																																																																																																			
Inspección de Policía...	1																																																																																																			
Hacienda	1																																																																																																			
EDATEL-UNE	1																																																																																																			
COMFENALCO	1																																																																																																			
Estación de policía	1																																																																																																			
Unidad de Víctimas	2																																																																																																			
Dirección local de salud	2																																																																																																			
Juzgado Cuatro de...	1																																																																																																			
Ministerio de salud y...	1																																																																																																			
Juzgado Sexto Municipal de...	1																																																																																																			
Unidad de Víctimas	58																																																																																																			



**Personería Guatapé**

<p><b>5. Formación en Derechos Humanos y sus mecanismos de protección a través charlas en la zona urbana y rural del Municipio de Guatapé.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos. Económicos: gastos de transporte para el desplazamiento a las veredas. Comunicaciones y transporte.</p>	<p>Charlas realizadas sobre mecanismos de protección de derechos humanos. Sobre número de charlas programadas.</p>	<p>100%</p>	<p><b>PROMULGACIÓN DERECHOS HUMANOS</b></p>		<p><b>REUNIONES Y CAPACITACIONES</b></p>	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>
				REUNIONES Y CAPACITACIONES	CANTIDAD		
				Comité Justicia Transicional	3		
				Mesa Participación Víctimas	7		
				Consejo de Seguridad	8		
				Comité Gerontología	2		
				Centro Bienestar del Anciano	1		
				COVE	3		
				Mesa de Infancia y Adolescencia	2		
				COMPOS	1		
				Comité de Convivencia Escolar	2		
				Asocomunal	2		
				ASPOA	1		
				Plan Integral Policía Nacional	1		
				Evaluación del Plan de Acción - Espacio Público	1		
				Enlace Municipal	1		
				Primera Dama y Presidente JAC la Sonadora	1		
				Escuela de Padres	1		
				Seminario Control Social a la Gestión Pública	3		
				Capacitación Contratación Estatal	1		
Responsabilidad Penal Adolescentes	1						
TOTAL	42						



**Proyecto 2: Asesoría a la comunidad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
1. Asesoría jurídica en temas civiles, de familia, laborales, penales, policivas, administrativas.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina,	Usuarios asesorados. Número de solicitudes de asesoría sobre número de usuarios atendidos.	100%	710 Asesorías directas	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa

**Proyecto 3: Atención a estudiantes de las Instituciones Educativas.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
1. Capacitaciones y charlas pedagógicas sobre derechos humanos, que es la tutela, como cuando y para qué sirve. Que es un derecho de petición y otras acciones de tipo legal y constitucional.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, material didáctico y de consulta.	Numero de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.	100%	Se realizaron dos en la zona urbana. Acompañamiento en la elección del personero municipal.	Personera Municipal



**Proyecto 4: Protección de los derechos de las personas privadas de la libertad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
1. <b>Visitas a la Estación de Policía de la localidad, cuando se presenten capturados, en aras de realizar proceso de verificación de derechos.</b>	Humanos: Personera Municipal	Visitas realizadas a la Estación de Policía relacionadas con verificación de derechos. En relación con el número de visitas solicitadas por personal de policía o por un familiar del detenido.	100%	Se realizó una visita	Personera Municipal
2. <b>Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio el cual será presentado al ente competente con copia de la procuraduría Provincial de Rionegro.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Presentación de informe sobre informe programado.	100%	Se realizaron 5 reportes	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.



**Proyecto 5: Implementación de Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos “MASC”.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	CANTIDAD	ESTADISTICA																										
<b>1. Recepción de Solicitudes y Realización de Audiencias de Conciliación extrajudiciales en derecho.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de audiencias sobre número de Audiencias realizadas.  32/27= 1.18% falta por atender	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CONCILIACIONES</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EXITOSAS</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR INASISTENCIA</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR DIRECCIÓN ERRADA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR NO ACUERDO</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR FALTA DE REQUISITOS</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table>	CONCILIACIONES	CANTIDAD	EXITOSAS	17	FALLIDAS POR INASISTENCIA	4	FALLIDAS POR DIRECCIÓN ERRADA	1	FALLIDAS POR NO ACUERDO	3	FALLIDAS POR FALTA DE REQUISITOS	2	TOTAL	27	<p style="text-align: center;"><b>CONCILIACIONES</b></p> <p>The bar chart displays the following data:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Categoría</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EXITOSAS</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR INASISTENCIA</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR DIRECCIÓN ERRADA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR NO ACUERDO</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>FALLIDAS POR FALTA DE REQUISITOS</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Categoría	Cantidad	EXITOSAS	17	FALLIDAS POR INASISTENCIA	4	FALLIDAS POR DIRECCIÓN ERRADA	1	FALLIDAS POR NO ACUERDO	3	FALLIDAS POR FALTA DE REQUISITOS	2
CONCILIACIONES	CANTIDAD																													
EXITOSAS	17																													
FALLIDAS POR INASISTENCIA	4																													
FALLIDAS POR DIRECCIÓN ERRADA	1																													
FALLIDAS POR NO ACUERDO	3																													
FALLIDAS POR FALTA DE REQUISITOS	2																													
TOTAL	27																													
Categoría	Cantidad																													
EXITOSAS	17																													
FALLIDAS POR INASISTENCIA	4																													
FALLIDAS POR DIRECCIÓN ERRADA	1																													
FALLIDAS POR NO ACUERDO	3																													
FALLIDAS POR FALTA DE REQUISITOS	2																													



**Proyecto 6: Defensa de los derechos de las víctimas de la violencia.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Asesoría a las víctimas en diferentes temas</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.  Económicos: gastos de correo, código presupuestal comunicaciones y transporte.	Número de solicitudes de sobre número de formularios diligenciados	Se realizaron 135 asesorías, 6 recursos de reposición y en subsidio apelación.	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa
ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	TOTAL	RESPONSABLE
<b>2. Asesoría y Diligenciamiento del Formulario para Solicitud de Defensor Público en materia de Justicia y Paz, ante la Defensoría del Pueblo, con acompañamiento hasta el final del proceso.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correo, código presupuestal comunicaciones y transporte.	Número de solicitudes de Defensor Público sobre número de Solicitudes presentadas ante la Defensoría del Pueblo.	No se han presentado solicitudes.	Personera Municipal



**Personería Guatapé**

<p><b>3. Asesoría y elaboración de derechos de petición, para Ayuda Humanitaria</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correo.</p>	<p>Número de asesorías sobre número de solicitudes de asesoría.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Físicos)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Por correo electrónico)</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>58</b></td> </tr> </table>	Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Físicos)	15	Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Por correo electrónico)	43	<b>TOTAL</b>	<b>58</b>	<p><b>D.P AYUDA HUMANITARA</b></p> <p>100% 0%</p> <p>1 2 3 4</p> <p>■ Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Por correo electrónico) ■ Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Físicos)</p>																																				
Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Físicos)	15																																													
Derecho de Petición Ayuda Humanitaria (Por correo electrónico)	43																																													
<b>TOTAL</b>	<b>58</b>																																													
<p><b>4. Asesoría y Diligenciamiento de Formulario Único de Solicitud Individual de Inscripción en el Folio de Matrícula Inmobiliaria de la Medida de Protección e Ingreso al Registro Único de Predios y Territorios Abandonados (Rupta), con acompañamiento hasta el final del proceso.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correo.</p>	<p>Número de solicitudes de protección de tierras sobre número de formularios diligenciados y enviados.</p>	<p>Se realizó una solicitud de cancelación de medida de protección</p>																																											
<p><b>5. Asesoría y Diligenciamiento de formato único de declaración para la solicitud de inscripción en el registro único de víctimas, con acompañamiento hasta el final del proceso. Ley 1448 de 2011.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de solicitudes de diligenciamiento de FUD</p> <p>Sobre número de formularios diligenciados y enviados a la Unidad de Víctimas.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO</th> </tr> <tr> <th>INDIVIDUAL</th> <th>M</th> <th>H</th> <th>ÑO</th> <th>ÑA</th> <th>AD</th> <th>TOTAL PERSONAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <th>FAMILIAR</th> <th>M</th> <th>H</th> <th>ÑO</th> <th>ÑA</th> <th>AD</th> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>10</td> </tr> <tr> <th>TOTAL</th> <td colspan="5"></td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO							INDIVIDUAL	M	H	ÑO	ÑA	AD	TOTAL PERSONAS		1	1				1	FAMILIAR	M	H	ÑO	ÑA	AD			3	4	3	1	1	10	TOTAL						4	<p><b>HECHO VICTIMIZANTE</b></p> <p>4 3 2 1 0</p> <p>Desplazamiento forzado Amenaza Intimidación Extorsión</p>
DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO																																														
INDIVIDUAL	M	H	ÑO	ÑA	AD	TOTAL PERSONAS																																								
	1	1				1																																								
FAMILIAR	M	H	ÑO	ÑA	AD																																									
	3	4	3	1	1	10																																								
TOTAL						4																																								



<p><b>6. Acompañamiento al Enlace de víctimas en Reuniones para la Formación en derechos de las víctimas del conflicto y demás asuntos relacionados a fin de que ellos tengan conocimiento del estado de sus procesos de reparación, de la respuesta a sus derecho de petición y del trámite de las tutelas si a ello hubiere lugar.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos</p>	<p>Número de capacitaciones programadas sobre número capacitaciones realizadas en forma trimestral.</p>	<p>Se realizaron 7 reuniones con la mesa de participación de víctimas y enlace municipal.</p> <p>Apoyo del señor Víctor Hernández Coordinador de la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas de Antioquia. Tema: Rutas de atención para las víctimas.</p> <p>Visita de la señora Teresa Gaviria Madre de las Candelarias Tema tratado: desaparecidos.</p>	
<p><b>7. Presentación de tutelas en contra de Departamento Administrativo para la Prosperidad social y la UNIDAD DE VICTIMAS cuando quiera que omitan dar respuesta a un derecho de petición o haya demora en el pago de la indemnización económica.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.</p>	<p>Numero de derechos de petición elaborados.</p> <p>Número de derechos de petición sin responder.</p>	<p>No se han presentado solicitudes de tutelas contra la unidad de víctimas</p>	



**Proyecto 7: Activación del mecanismo de búsqueda urgente.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	TOTAL	RESPONSABLE
<p><b>1. Solicitar la activación del mecanismo de búsqueda urgente de oficio o a solicitud de parte.</b></p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de solicitudes de activación de mecanismo de búsqueda urgente sobre número de solicitudes elevadas.</p>	<p>Se ha presentado solo un caso y se gestionó por medio del consejo de seguridad.</p>	<p>Personera Municipal</p>



### Proyecto 8: Protección del medio Ambiente.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Implementar los mecanismos de ley para la protección del Medio Ambiente.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Actuaciones realizadas en defensa del medio ambiente. Número de solicitudes recibidas o decretadas de oficio sobre número de actuaciones realizadas.	100%	Se gestionó en consejo de seguridad Regional. 18 de febrero	Personera Municipal.
<b>2. Hacer seguimiento a las quejas que se interpongan sobre posibles afectaciones al medio ambiente.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Actuaciones realizadas en defensa del medio ambiente. Número de quejas recibidas o decretadas de oficio sobre número de quejas realizadas.	100%	No se han presentado quejas	Personera Municipal
<b>3. Participar activamente y apoyar los comités, mesas y demás grupos organizados que trabajen en defensa del medio ambiente.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Asistencia a reuniones de grupos organizados en defensa del medio ambiente. Número de reuniones programadas sobre número de reuniones asistidas.	100%	Se ha participado en toda las reuniones del comité del COVE y participación en el día del agua.	Personera Municipal.



## PROGRAMA II. PROTECCION DEL INTERES PÚBLICO

### Proyecto 1: Defensa del ordenamiento jurídico.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Intervención como Ministerio Público en procesos civiles a petición del interesado y en procesos de familia cuando se vea involucrados derechos de menores de edad.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Actuaciones como Ministerio público. Número de solicitudes de intervención sobre número actuaciones realizadas.	100%	Se presentaron dos intervenciones en articulación con la inspección de policía y otras entidades.	Personera Municipal
<b>2. Actuación como Ministerio Público en lo Penal.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Actuaciones como Ministerio Público en lo penal. Número de citación a audiencias sobre número de audiencias asistidas.	100%	Participación en varias audiencias.	Personera Municipal
<b>3. Participación en los diferentes Comités que integran las Autoridades del Municipio.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Asistencia a reuniones de comités municipales. Número de citación a reuniones sobre número de reuniones asistidas.	100%	Participación en el COVE, COMPOS, Comité Gerontológico, Comité de convivencia escolar y comité de convivencia ciudadana.	Personera Municipal
<b>4. Actuación como Ministerio Público en el proceso electoral</b>	Humanos: Personera Municipal.	Actuaciones como Ministerio Público en el proceso electoral. Número de actuaciones programadas sobre número de actuaciones realizadas.	100%	Ya se tiene la programación para este año, sobre el proceso electoral.	Personera Municipal



**Proyecto 2: Fortalecimiento de la participación de la comunidad a través de los comités de veedurías ciudadanas y grupos de control social.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Identificar las Veedurías que estén constituidas de acuerdo con los requisitos de la ley 850 de 2003 y diagnosticar la situación actual de las mismas.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina	Número de veedurías registradas sobre número de veedurías inspeccionadas.	100%	Se participó en dos reuniones de Asocomunal y se gestionó seminario de Control Social a la Gestión Pública.	Personera Municipal.
<b>2. Promocionar la creación de los comités de veeduría, en lo posible por cada proyecto que adelante el Municipio.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos. Económicos: gastos de transporte para el desplazamiento a las veredas.	Número de promociones realizadas sobre número de nuevas veedurías conformadas.	100%	Se sensibilizo mediante avisos radiales.	Personera Municipal.
<b>3. Efectuar el registro de veedurías ciudadanas.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de registro sobre número de veedurías registradas.	100%	Se realizar un registro relacionado con los programas de víctimas	Personera Municipal.
<b>4. Vigilar el funcionamiento del comité de Estratificación, así como la asistencia a las sesiones a fin de que no se configure una falta disciplinaria por inasistencia.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Numero de reuniones programadas por el comité y efectiva asistencia de sus integrantes, sobre número de sesiones no asistidas y sus respectiva investigación o seguimiento.	100%	Se realizó convocatoria y se gestionó todo el proceso para el nombramiento del nuevo comité.	Personera Municipal.



**Proyecto 3: Acompañamiento en las Reuniones de las juntas de Acción comunal.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
1. Atender las solicitudes de las juntas de acción comunal del Municipio de Guatapé, cuando requieran una capacitación u orientación. Al igual que realizar reuniones con sus integrantes a fin de explicar y recordar los servicios de la Personería.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.	Número de solicitudes de capacitación de reunión u orientación por Capacitaciones realizadas.	100%	No se ha recibido solicitudes de capacitación, pero si se ha gestionado capacitación sobre los servicios de la Personeria en una reunión.	Personera Municipal.



**PROGRAMA III. VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL DE QUIENES DESEMPEÑAN FUNCIONES PÚBLICAS EN EL ORDEN MUNICIPAL**

**Proyecto 1: Cumplimiento del principio de colaboración armónica entre las entidades del Estado y reporte de informes a las mismas.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Atender todas las Comisiones que la Procuraduría, Contraloría o de las diferentes entidades que autorice la ley.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correspondencia.	Número de comisiones recibidas sobre número de comisiones cumplidas.	100%	Se registró una queja a la procuraduría.	Personera Municipal.
<b>2. Informes a Entes de Control.</b>	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correspondencia.	Número de informes solicitados sobre número de informes presentados.	100%	Se realizó un informe a la contraloría y otro a la procuraduría.	Personera Municipal.



**PROGRAMA IV. ACERCAMIENTO CON LA COMUNIDAD – PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA –**

**Proyecto 1: Formación a la comunidad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Capacitaciones en derechos humanos y otros temas de interés a los diferentes actores de la comunidad.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.  Económicos: gastos de transporte para el desplazamiento a las veredas.	Número de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.	100%	Se realizó capacitación en diferentes veredas del Municipio.	Personera Municipal.
<b>2. Capacitaciones a los niños, niñas, adolescentes, padres de familia y educadores sobre Ley 1098 de 2006, Ley de Infancia y Adolescencia y demás temas relacionados.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.	Número de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.	100%	Se realizaron dos capacitaciones en la básica primaria.	Personera Municipal.



<b>3. Implementar una agenda de visitas y actividades para cada una de las veredas del municipio de Guatapé Antioquia, con el objetivo de dar a conocer y poner a disposición de las comunidades de estos sectores, los servicios de la Personería y absolver inquietudes.</b>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.</p> <p>Económicos: gastos de transporte para el desplazamiento a las veredas.</p>	<p>Número de veredas sobre número de veredas visitadas.</p>	<p>100%</p>	<p>Se implementó una con el apoyo de la parroquia para visitar veredas.</p> <p>Se gestionó una con el apoyo del Administración Municipal, para visitar zona urbana y rural.</p>	<p>Personera Municipal.</p>
--	--	---	-------------	---	-----------------------------

**Proyecto 4: Sensibilización de fechas importantes sobre Derechos Humanos y vinculación activa por parte de la comunidad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1 Divulgar las fechas relevantes en el tema de los DDHH.</b>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p>	<p>Capacitaciones sobre fechas relevantes para los D.H. Número de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.</p>	<p>100%</p>	<p>Se tiene agendada a partir del mes de octubre.</p> <p>Se conmemoro el día de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas. 07 de abril.</p> <p>Celebración de eucaristía y acto simbólico de presentación de ofrendas y se realizó una obra de teatro con la participación de la señora Teresa Gaviria y las Madres de las Candelarias, con el tema “esta es mi historia ¿cuál es la tuya? “</p>	<p>Personera Municipal</p>



## PROGRAMA V. DESARROLLO INSTITUCIONAL INTEGRAL

**Proyecto 1:** Implementación del modelo estándar de control interno – MECI 1000:2000, de la norma técnica de calidad en la gestión pública – NTCGP 1000:2004 y de la ley general de archivo.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Realizar diagnóstico sobre cada uno de los componentes y elementos del MECI.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Diagnostico MECI.  Número de componentes y elementos exigidos sobre número de componentes y elementos existentes en la Personería Municipal.	100%	Teniendo en cuenta el resultado del MECI 2015 -2016, debe mejorar para este segundo semestre.	Personera Municipal
<b>2. Crear cada uno de los elementos y componentes del MECI faltantes.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Implementación MECI  Número de componentes y elementos exigidos sobre número de componentes y elementos creados	100%	Esta para mejorar en este segundo semestre	Personera Municipal



<b>3. Implementar del Sistema de Gestión de la Calidad.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Implementación sistema de calidad.  Número de componentes y elementos exigidos sobre número de componentes y elementos creados.	100%	Esta para mejorar en este segundo semestre	Personera Municipal
<b>4 Contratar la prestación del servicio de persona capacitada para implementar la ley general de archivo.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.  Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Implementación de la ley general de archivo.  Número de requisitos exigidos sobre número de requisitos cumplidos	100%	Esta para mejorar en este segundo semestre	Personera Municipal



## Personería Guatapé

### RESULTADOS MECI 2015-2016

Formulario vigencia 2016



*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



**Proyecto 2: Desarrollo de un ambiente apto para el trabajo interno y la atención a la comunidad.**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1. Actualizar el inventario de la infraestructura y dotación de la Personería Municipal.</b>	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.	Actualización de inventarios. Inventario existente sobre inventarios actualizados.	100%	Esta para mejorar en este segundo semestre	Personera Municipal
<b>2. Capacitación a los funcionarios que conforman la planta de cargos de la Personería Municipal.</b>	Humanos: entidades externas Económicos: rubro presupuestal destinado a capacitaciones.	Número de invitaciones o programación de capacitaciones sobre número de capacitaciones recibidas.	100%	Esta para mejorar en este segundo semestre	Personera Municipal
<b>3. Contratar un profesional ESPECIALIZADO y con experiencia en el CONTROL INTERNO DEL MECI, a fin de que brinde asesoría en la implementación del mismo.</b>	Humanos: entidades externas Económicos: rubro presupuestal destinado a capacitaciones.	Capacitaciones recibidas. Número de invitaciones o programación de capacitaciones sobre número de capacitaciones recibidas.	100%	Esta para mejorar en este segundo semestre	Personera Municipal



**PROGRAMA VI. CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RSPONSABLE
1.Acompañamiento en diligencias de registro y allanamiento atendiendo solicitud del comandante de estación, específicamente en aquellos casos en que la presencia del ministerio público sea de suma importancia	Humanos: Personera Municipal.	Número de solicitudes de acompañamiento en diligencias de registro y allanamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.	100%	No se han solicitado	Personera Municipal.
2. Asistencia a los consejos de seguridad convocados por el comandante de policía y previamente informados a la personería.	Humanos: Personera Municipal.	Numero de convocatorias a consejos de seguridad, sobre número de asistencia a los mismos.	100%	Se ha participado de todos los consejos de seguridad	Personera Municipal.



**PROGRAMA VII PERSONERIA MOVIL**

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR	META	TOTAL	RESPONSABLE
<b>1 visita a las diferentes veredas del Municipio de Guatapé</b>	Humanos: Personera Municipal.	Número de visitas de acompañamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.	100%	Se realizó visita el 02 de mayo al Rosario, el 03 de mayo a la Piedra, 04 de mayo a los Naranjo, 09 Quebrada Arriba Y la Peña el 23 de mayo.	Personera Municipal.
<b>2. Visita a las diferentes entidades y barrios del Municipio de Guatapé.</b>	Humanos: Personera Municipal.	Número de visitas de acompañamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.	100%	Está agendado y por salir en este segundo semestre.	Personera Municipal.



**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**

**Apoyo del Coordinador de la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas de Antioquia  
18 y 19 de enero 2017**



**Visita estación de policía Guatapé**





**Consejo de Seguridad Regional  
Hotel los Recuerdos Guatapé  
18 de febrero de 2017**



**Reunión Comité Convivencia Escolar en el  
Parque Educativo  
Resolver Casos Escolares  
20 de febrero 2017**





**Visita de la señora Teresa Gaviria, Madre de la Candelaria. Tema tratado Desaparecidos de Guatapé a causa de la violencia del conflicto armado interno en Colombia.**



**Invitada al Concejo Municipal como Asistente en la Socialización del Código Nacional de Policía  
22 de febrero de 2017**





**Reunión Consejo de Seguridad  
23 de febrero de 2017**



**Reunión Comité de Justicia Transicional  
con Procuraduría Provincial de Rionegro y  
los Personeros del Oriente Antioqueño  
realizada en el Municipio de la Ceja, donde  
se realizó la Agenda de Trabajo del año  
2017  
27 de febrero de 2017**





**Fortalecimiento Mesa de Participación de Víctimas y Proceso de Inscripción Mesa de Participación**  
**07 de febrero de 2017**  
**28 de febrero de 2017**



**Acompañamiento a la Inspección de Policía a Vereda la Piedra**  
**01 de marzo de 2017**





Personería Guatapé

**Elección Personero Estudiantil  
I.E Nuestra Señora del Pilar Guatapé  
Marzo 03 de 2017**



**Los dos Candidatos a elegir Personero  
Estudiantil  
I.E Nuestra Señora del Pilar Guatapé  
Marzo 03 de 2017**





**La Personería adelanta Proceso de Información y Sensibilización sobre Convocatoria para la Inscripción y conformación de la Mesa Municipal de Víctimas y Conformación de Veedurías Ciudadanas con Asocomunal  
04 de marzo de 2017**



**Operativo Prevención de Consumo de SPA en la I.E Nuestra Señora del Pilar  
04 de marzo de 2017**





<p><b>Operativo en Hostales Prevención de Inducción Turismo y Comercialización de prostitución con menores de 18 años 04 de marzo de 2017</b></p>	
<p><b>Visita Vereda Sonadora Atención a Población Vulnerable 13 de marzo de 2017</b></p>	



**Visita Vereda Sonadora  
Atención a Población Vulnerable  
13 de marzo de 2017**



**Consejo de Seguridad  
23 de marzo de 2017**





**Proceso de inscripción para integrar la mesa municipal de participación efectiva de víctimas del Municipio de Guatapé  
29 de marzo de 2017**



**Conmemoración Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del municipio de Guatapé  
Eucaristía  
07 de abril de 2017**





**Conmemoración Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del municipio de Guatapé**  
**Desfile**  
**07 de abril de 2017**



**Conmemoración Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del municipio de Guatapé**  
**Obra de teatro**  
**I.E Nuestra Señora del Pilar**  
**07 de abril de 2017**





**Socialización agenda de trabajo de la mesa municipal de participación de víctimas de Guatapé  
Parque Educativo  
17 de abril de 2017**



**Reunión Comité de Convivencia Escolar  
Parque Educativo  
18 de abril de 2017**





**Reunión de Subcomité de Justicia  
Transicional  
Rionegro  
24 de abril de 2017**



**Visita Personería Móvil  
Vereda el Rosario  
02 de mayo de 2017**





**Visita Personería Móvil  
Vereda la Piedra  
03 de mayo de 2017**



**Visita Personería Móvil  
Vereda los Naranjos  
04 de mayo de 2017**





**Seminario Control Social a la Gestión Pública**  
**05 de mayo de 2017**



**Visita Personería Móvil**  
**Vereda Quebrada Arriba**  
**09 de mayo de 2017**



*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*



<p><b>COVE Municipal</b> 16 de mayo de 2017</p>	
<p><b>Reunión Socialización</b> Proyecto el Malecón 18 de mayo de 2017</p>	



**Seminario Control Social a la Gestión Pública**  
**19 de mayo de 2017**



**Asistente en el Concejo Municipal**  
**Sobre socialización del Código Nacional de Policía.**





**Visita Vereda la Peña**  
**23 de mayo de 2017**



**Participación mesa de infancia**  
**Punto Vive Digital**  
**24 de mayo de 2017**





**Comité Justicia Transicional**  
**25 de mayo de 2017**



*Carrera 29 # 30 – 44 de Guatapé. Plazoleta del Zócalo.  
Teléfono 8611215 E-mail: [personeria@guatape-antioquia.gov.co](mailto:personeria@guatape-antioquia.gov.co)*