



INFORME DE GESTIÓN

Enero 01– Octubre 19 2017

(Ley 136 de 1994 artículo 178 No. 9º)

GLORIA PATRICIA HENAO CHALARCA



MISIÓN

La Personería Municipal de Guatapé tiene como misión la guarda y divulgación de los derechos humanos, la veeduría ciudadana para garantizar la protección del interés público, la vigilancia de la gestión de las instituciones y servidores públicos del orden territorial; la orientación de nuestros esfuerzos en diseñar y ejecutar programas que generen cultura ciudadana, así mismo buscamos satisfacer y garantizar un servicio eficiente, organizado, asequible, justo, democrático y participativo en nuestra comunidad en general.



VISIÓN

La Personería Municipal de Guatapé para el 2017, continuará atendiendo de manera personalizada a la población, especialmente a la más vulnerable, ofreciéndoles soluciones acertadas, oportunas, que contribuyan a una mejor calidad de vida para sus habitantes.



POLÍTICA DE CALIDAD

La Personería Municipal de Guatapé, acorde con la Constitución Política y las leyes está comprometida con la Defensa, Promoción y Divulgación de los Derechos Humanos, la Vigilancia Administrativa y la Protección del Interés Público de la comunidad; buscando garantizar la calidad mediante la atención y asesoría oportuna al usuario dotándose de personal competente de excelente calidad humana y ética, comprometido con el cumplimiento de los objetivos institucionales, desarrollando procesos eficientes, eficaces y transparentes.



PROGRAMA I. GUARDA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS

Proyecto 1: Formación en Derechos Humanos y sus Mecanismos de Protección.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	ESTADISTICA	RESPONSABLE																								
1. Orientación y elaboración de acciones de tutelas cuando quiera que se afecte cualquier derecho fundamental.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de acciones de tutela sobre número acciones de tutelas elaboradas.	100%	<table><tr><th>ENTIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>SAVIA Salud EPS</td><td>24</td></tr><tr><td>CAFÉ SALUD EPS</td><td>13</td></tr><tr><td>Coomeva EPS</td><td>1</td></tr><tr><td>Nueva EPS</td><td>4</td></tr><tr><td>MEDIMAS EPS</td><td>1</td></tr><tr><td>Subsistema de salud de la policía</td><td>1</td></tr><tr><td>EPM</td><td>3</td></tr><tr><td>Dirección Seccional de Salud de Antioquia</td><td>1</td></tr><tr><td>Salud Total</td><td>1</td></tr><tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>1</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>50</td></tr></table>	ENTIDAD	CANTIDAD	SAVIA Salud EPS	24	CAFÉ SALUD EPS	13	Coomeva EPS	1	Nueva EPS	4	MEDIMAS EPS	1	Subsistema de salud de la policía	1	EPM	3	Dirección Seccional de Salud de Antioquia	1	Salud Total	1	Unidad de Víctimas	1	TOTAL	50		Personera Municipal y Auxiliar Administrativa
				ENTIDAD	CANTIDAD																									
				SAVIA Salud EPS	24																									
				CAFÉ SALUD EPS	13																									
				Coomeva EPS	1																									
				Nueva EPS	4																									
				MEDIMAS EPS	1																									
				Subsistema de salud de la policía	1																									
				EPM	3																									
				Dirección Seccional de Salud de Antioquia	1																									
				Salud Total	1																									
				Unidad de Víctimas	1																									
TOTAL	50																													



2.
Interposición
de incidentes
de desacato
cuando quiera
que la entidad
accionada no
de
cumplimiento
al fallo de
tutela para tal
efecto
solicitando
multa y
arresto para el
representante
legal.

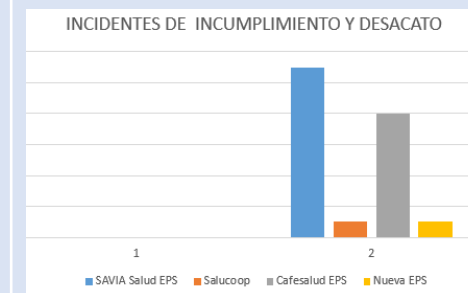
Humanos:
Personera
Municipal y
Auxiliar
Administrativa

Físicos:
Equipos de
cómputo y
material de
oficina.

**Número de
fallos sin
cumplir sobre
número de
incidente
interpuestos.**


100%

	CANTIDA
SAVIA Salud EPS	11
Salucoop	1
Cafesalud EPS	8
Nueva EPS	1
TOTAL	21



**Personera
Municipal y
Auxiliar
Administrativa**



3. Orientación y elaboración de otras acciones legales para la protección de derechos humanos diferentes a la acción de tutela, tales como: acciones populares y de grupo, acciones de cumplimiento, solicitud de habeas corpus, solicitud de habeas data, protección de los derechos del consumidor.	Humanos: Personera Municipal Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de Acciones legales elaboradas sobre número de solicitudes de acciones efectuadas.	100%	<table><tr><th>ENTIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>Unidad de Víctimas</td><td>7</td></tr><tr><td>Cornare</td><td>2</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>9</td></tr></table>	ENTIDAD	CANTIDAD	Unidad de Víctimas	7	Cornare	2	TOTAL	9	<p>RECURSOS DE REPOSICIÓN</p>  <p>■ Unidad de Víctimas ■ Cornare</p>	Personera Municipal
ENTIDAD	CANTIDAD													
Unidad de Víctimas	7													
Cornare	2													
TOTAL	9													



4. Orientación y elaboración de derechos de petición otras solicitudes ante todas las Entidades del Estado y particulares.

Humanos:
Personera Municipal y Auxiliar Administrativa

Físicos:
Equipos de cómputo y material de oficina.

Derechos de petición elaborados sobre número de solicitudes de derechos de petición.

100%

DERECHOS DE PETICIÓN	TOTAL
Eduardo Rivera Arce (Gerente ESE Hospital Guatapé)	1
Unidad de negociación y administrativo activo inmobiliario EPM	4
Planeación Municipal	1
Asociación de usuarios del acueducto multiveredal La Piedra, la Peña y los Naneros	1
Unidad de Víctimas	72
Maria Victoria Palacio Toro (Secretaría de Planeación Guatapé Antioquia)	5
Pedro Andrés Zúñiga Castaño (Gerente Servicios Públicos)	1
Fiscalía Seccional Guatapé Antioquia	1
Dirección Seccional de Salud y Protección Social	1
Secretaría de transporte y tránsito	1
Instituto AISYS	1
Inspección de Policía	2
Juan Gabriel Castaño (Secretaría de Hacienda)	2
Edisel-Lina	2
COMFENALCO (Caja de Compensación)	1
Estación de Policía	2
Oficina de asesoria jurídica	2
Diana Restrepo (Directora local de salud)	1
Juzgado Cuarto de Ejecución y penas y medidas de seguridad	1
Fiscalía Seccional Guatapé Antioquia	5
Juzgado segundo de ejecución de penas y medidas de seguridad del circuito	1
Juzgado Sexto Municipal de Pequeñas Causas Laborales	1
Superintendencia	1
Juzgado Promiscuo de familia Sopetran	1
Cooperativa de salud COMPARTA Tolma	1
Juan Ainsitabal Gutro	1
Unidad de desplazamiento y desaparición forzada (Mercaderes Monroya) Fiscalia	1
Nueva EPS Rionegro	1
Registraduría Municipal	1
Sura EPS	1
Derecho de petición Junta Directiva Edificio Bicentenario	1
Derecho de petición Cooperativa Leon XIII de Guatapé	1
Consejero Jurídico Universidad Católica de Oriente	1
Sara Liceth Atieniendo Rios	1
Comité de Convivencia Escolar	1
EPS Sanitas	2
Claro telefonía celular	2
Fiscalía de Urao Antioquia	1
Comité Cívico Medellín	2
Centro Crediticio S.A	2
Juzgado Promiscuo de familia Marinilla	1
CORINARE	1
TOTAL	132

132 derechos de petición a diferentes entidades.

Personera Municipal y Auxiliar Administrativa





Personería Guatapé

5. Formación en Derechos Humanos y sus mecanismos de protección a través charlas en la zona urbana y rural del Municipio de Guatapé.

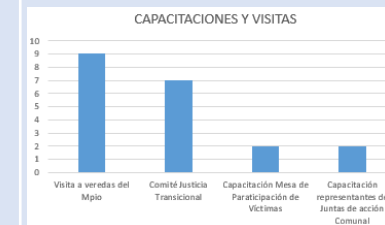
Humanos: Personera Municipal

**Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.
Económicos: gastos de transporte para el desplazamiento a las veredas.
Comunicaciones y transporte.**

Charlas realizadas sobre mecanismos de protección de derechos humanos. Sobre número de charlas programadas.

100%


	CANTIDAD
Visita a veredas del Mpio	9
Comité Justicia Transicional	7
Capacitación Mesa de Paraticipación de Víctimas	2
Capacitación representantes de Juntas de acción Comunal	2



Personera Municipal



Proyecto 2: Asesoría a la comunidad.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	ESTADISTICA	RESPONSABLE								
1. Asesoría jurídica en temas civiles, de familia, laborales, penales, policivas, administrativas.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Usuarios asesorados. Número de solicitudes de asesoría sobre número de usuarios atendidos.	100%	<table><tr><td></td><td>CANTIDAD</td></tr><tr><td>Asesorías Directas a Usuarios</td><td>1237</td></tr></table>		CANTIDAD	Asesorías Directas a Usuarios	1237	<p>Asesorías Directas a Usuarios</p>  <table><caption>Asesorías Directas a Usuarios</caption><thead><tr><th>Categoría</th><th>Porcentaje</th></tr></thead><tbody><tr><td>Asesorías Directas a Usuarios</td><td>100%</td></tr></tbody></table>	Categoría	Porcentaje	Asesorías Directas a Usuarios	100%	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa
	CANTIDAD													
Asesorías Directas a Usuarios	1237													
Categoría	Porcentaje													
Asesorías Directas a Usuarios	100%													




Proyecto 3: Atención a estudiantes de las Instituciones Educativas.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Asesoría jurídica en temas civiles, de familia, laborales, penales, policivas, administrativas.	Humanos: Personera Municipal Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, material didáctico y de consulta.	Numero de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas	100%	Se realizaron dos en la zona urbana. Acompañamiento en la elección del personero municipal.	Personera Municipal



Proyecto 4: Protección de los derechos de las personas privadas de la libertad.


ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	ESTADISTICA	RESPONSABLE				
1. Visitas a la Estación de Policía de la localidad, cuando se presenten capturados, en aras de realizar proceso de verificación de derechos.	Humanos: Personera Municipal	Visitas realizadas a la Estación de Policía relacionadas con verificación de derechos. En relación con el número de visitas solicitadas por personal de policía o por un familiar del detenido.	100%	Se realizó tres visitas.	 <table border="1"><caption>Estadística de Visitas a Estación de Policía</caption><thead><tr><th>Categoría</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>Visitas a estación de Policía</td><td>3</td></tr></tbody></table>	Categoría	Valor	Visitas a estación de Policía	3	Personera Municipal
Categoría	Valor									
Visitas a estación de Policía	3									



2. Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio el cual será presentado al ente competente con copia de la procuraduría Provincial de Rionegro.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Presentación de informe sobre informe programado.	100%	<table><tr><td>Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio.</td><td>6</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>6</td></tr></table>	Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio.	6	TOTAL	6	<p>Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio.</p> <table><tr><td>7</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td></tr><tr><td>1</td><td></td></tr><tr><td>0</td><td></td></tr></table> <p>1</p>	7		6		5		4		3		2		1		0		Personera Municipal y Auxiliar Administrativa
Reporte de comportamiento de tropas del Ejército Nacional al interior del municipio.	6																									
TOTAL	6																									
7																										
6																										
5																										
4																										
3																										
2																										
1																										
0																										



Proyecto 5: Implementación de Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos “MASC”.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	ESTADISTICA	RESPONSABLE																
1. Recepción de Solicitudes y Realización de Audiencias de Conciliación extrajudiciales en derecho.	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina</p>	Número de solicitudes de audiencias sobre número de Audiencias realizadas.	100%	<table><tr><th>CONCILIACIONES</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>Exitosas</td><td>30</td></tr><tr><td>Fallidas por inasistencia</td><td>15</td></tr><tr><td>Fallidas por dirección errada</td><td>1</td></tr><tr><td>Fallidas por no acuerdo</td><td>7</td></tr><tr><td>Fallidas por falta de requisitos</td><td>2</td></tr><tr><td>Pendientes por audiencia</td><td>0</td></tr><tr><td>TOTAL AUDIENCIAS</td><td>55</td></tr></table>	CONCILIACIONES	CANTIDAD	Exitosas	30	Fallidas por inasistencia	15	Fallidas por dirección errada	1	Fallidas por no acuerdo	7	Fallidas por falta de requisitos	2	Pendientes por audiencia	0	TOTAL AUDIENCIAS	55	<p>AUDIENCIAS DE CONCILIACIÓN</p>  <p>■ Exitosas ■ Fallidas por inasistencia ■ Fallidas por dirección errada ■ Fallidas por no acuerdo ■ Fallidas por falta de requisitos ■ Pendientes por audiencia</p>	Personera Municipal
CONCILIACIONES	CANTIDAD																					
Exitosas	30																					
Fallidas por inasistencia	15																					
Fallidas por dirección errada	1																					
Fallidas por no acuerdo	7																					
Fallidas por falta de requisitos	2																					
Pendientes por audiencia	0																					
TOTAL AUDIENCIAS	55																					



Proyecto 6: Defensa de los derechos de las víctimas de la violencia.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Asesoría a las Víctimas del Conflicto Armado en defensa de sus derechos.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina. Económicos: gastos de correo, código presupuestal comunicaciones y transporte.	Número de solicitudes de sobre número de formularios diligenciados.	100%	Se han realizado las asesorías solicitadas, 7 recursos de reposición en subsidio apelación y 1 recurso de Apelación .	Personera Municipal



2. Asesoría y Diligenciamiento del Formulario para Solicitud de Defensor Público en materia de Justicia y Paz, ante la Defensoría del Pueblo, con acompañamiento hasta el final del proceso.	Humanos: Personera Municipal Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de Defensor Público sobre número de Solicitudes presentadas ante la Defensoría del Pueblo	100%	No se han presentado solicitudes.	Personera Municipal.
---	--	---	-------------	-----------------------------------	-----------------------------



3. Asesoría y elaboración de derechos de petición, para Ayuda Humanitaria.

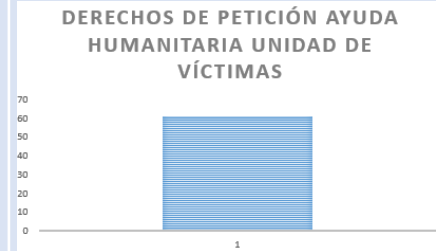
Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa

Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.

Número de solicitudes de ayuda humanitaria sobre número de solicitudes atendidas.

100%

Derechos de petición Ayuda Humanitaria Unidad de Víctimas	61
TOTAL	61



Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.



<p>4. Asesoría y Diligenciamiento de Formulario Único de Solicitud Individual de Inscripción en el Folio de Matricula Inmobiliaria de la Medida de Protección e Ingreso al Registro Único de Predios y Territorios Abandonados (Rupta), con acompañamiento hasta el final del proceso.</p>	<p>Humanos: Personera Municipal</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.</p>	<p>Número de solicitudes de protección de tierras sobre número de formularios diligenciados y enviados.</p>	<p>100%</p>	<p>Se han realizado 3 asesorías sobre inscripción y cancelación de medida de protección sobre matricula inmobiliaria y Se ha realizado una solicitud de cancelación de medida de protección.</p>	<div data-bbox="1829 546 2216 786"> <p>• Asesorías sobre inscripción y cancelación de medida de protección sobre matricula inmobiliaria</p> <p>• cancelación de medida de protección</p> </div>	<p>Personera Municipal</p>
---	---	---	--------------------	--	---	-----------------------------------



5. Asesoría y Diligenciamiento de formato único de declaración para la solicitud de inscripción en el registro único de víctimas, con acompañamiento hasta el final del proceso. Ley 1448 de 2011

Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.

Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.

Número de solicitudes de diligenciamiento de FUD
Sobre número de formularios diligenciados y enviados a la Unidad de Víctimas.

100%

DECLARACIONES POR DESPLAZAMIENTO FORZADO						
INDIVIDUAL	M	H	NO	NA	AD	TOTAL PERSONAS
1	1					1
FAMILIAR	M	H	NO	NA	AD	
4	8	4	1	1	1	15
TOTAL						
5						

Personera Municipal y Auxiliar Administrativa



<p>6. Acompañamiento al Enlace de víctimas en Reuniones para la Formación en derechos de las víctimas del conflicto y demás asuntos relacionados a fin de que ellos tengan conocimiento del estado de sus procesos de reparación, de la respuesta a sus derecho de petición y del trámite de las tutelas si a ello hubiere lugar.</p>	<p>Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.</p> <p>Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.</p>	<p>Número de capacitaciones programadas sobre número capacitaciones realizadas en forma trimestral.</p>	<p>100%</p>	<p>Se realizaron 8 reuniones con la mesa de participación de víctimas y enlace municipal saliente.</p> <p>Apoyo del señor Víctor Hernández Coordinador de la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas de Antioquia. Tema: Rutas de atención para las víctimas.</p> <p>Visita de la señora Teresa Gaviria Madre de las Candelarias Tema tratado: desaparecidos.</p> <p>Se instalo la nueva Mesa de Participación Efectiva de Víctimas el 23 de agosto y se ha acompañado a esta mesa en 2 reunión que han realizado el 28 de agosto y 20 de septiembre de 2017.</p>	<p>Personera Municipal y Auxiliar Administrativa</p>
--	--	---	--------------------	--	---



6. Presentación de tutelas en contra de Departamento Administrativo para la Prosperidad social y la UNIDAD DE VICTIMAS cuando quiera que omitan dar respuesta a un derecho de petición o haya demora en el pago de la indemnización económica.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina.	Número de solicitudes de tutela sobre tutelas realizadas.	100%	No se han presentado solicitudes de tutelas contra la unidad de víctimas.	Personera Municipal y Auxiliar Administrativa
---	--	---	-------------	---	--



Proyecto 7: Activación del mecanismo de búsqueda urgente

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Solicitar la activación del mecanismo de búsqueda urgente de oficio o a solicitud de parte.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de activación de mecanismo de búsqueda urgente sobre número de solicitudes elevadas.	100%	Se ha presentado solo un caso y se gestionó por medio del consejo de seguridad.	Personera Municipal



Proyecto 8: Protección del medio Ambiente

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Implementar los mecanismos de ley para la protección del Medio Ambiente.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Actuaciones realizadas en defensa del medio ambiente. Número de solicitudes recibidas o decretadas de oficio sobre número de actuaciones realizadas.	100%	Se gestionó en consejo de seguridad Regional. 18 de febrero.	Personera Municipal



2. Hacer seguimiento a las quejas que se interpongan sobre posibles afectaciones al medio ambiente.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina.	Actuaciones realizadas en defensa del medio ambiente. Número de quejas recibidas o decretadas de oficio sobre número de quejas realizadas.	100%	No se han presentado quejas.	Personera Municipal
--	--	---	-------------	------------------------------	----------------------------



3. Participar activamente y apoyar los comités, mesas y demás grupos organizados que trabajen en defensa del medio ambiente.	Humanos: Personera Municipal	Asistencia a reuniones de grupos organizados en defensa del medio ambiente. Número de reuniones programadas sobre número de reuniones asistidas.	100%	Se ha participado en toda las reuniones del comité del COVE y participación en el día del agua.	Personera Municipal
---	---	---	-------------	---	--------------------------------



PROGRAMA II. PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO

Proyecto 1: Defensa del ordenamiento jurídico.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Intervención como Ministerio Público en procesos civiles a petición del interesado y en procesos de familia cuando se vea involucrados derechos de menores de edad.	Humanos: Personera Municipal.	Actuaciones como Ministerio público. Número de solicitudes de intervención sobre número actuaciones realizadas.	100%	Se presentaron dos intervenciones en articulación con la inspección de policía y otras entidades.	Personera Municipal



2. Actuación como Ministerio Público en lo Penal.	Humanos: Personera Municipal	Número de citación a audiencias sobre número de audiencias asistidas.	100%	Participación en varias audiencias en el Juzgado Municipal.	Personera Municipal
--	---	---	-------------	---	----------------------------



3. Participación en los diferentes Comités que integran las Autoridades del Municipio.	Humanos: Personera Municipal	Asistencia a reuniones de comités municipales. Número de citación a reuniones sobre número de reuniones asistidas.	100%	Participación en el COVE, COMPOS, Comité Gerontológico, Comité de convivencia escolar, comité de convivencia ciudadana y consejo de seguridad.	Personera Municipal
---	---	--	-------------	--	--------------------------------



4. Actuación como Ministerio Público en el proceso electoral.	Humanos: Personera Municipal	Actuaciones como Ministerio Público en el proceso electoral. Número de actuaciones programadas sobre número de actuaciones realizadas.	100%	Ya se tiene la programación para este año, sobre el proceso electoral.	Personera Municipal
--	-------------------------------------	--	-------------	--	----------------------------



Proyecto 2: Fortalecimiento de la participación de la comunidad a través de los comités de veedurías ciudadanas y grupos de control social.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Identificar las Veedurías que estén constituidas de acuerdo con los requisitos de la ley 850 de 2003 y diagnosticar la situación actual de las mismas.	Humanos: Personera Municipal.	Número de veedurías registradas sobre número de veedurías inspeccionadas	100%	Se participó en dos reuniones de Asocomunal y se gestionó seminario de Control Social a la Gestión Pública. Se han registrado 3 veedurías ciudadanas y se realizó observación a una de ellas en cuanto a derecho de petición que realizó.	Personera Municipal



2. Promocionar la creación de los comités de veeduría, en lo posible por cada proyecto que adelante el Municipio.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.	Número de promociones realizadas sobre número de nuevas veedurías conformadas.	100%	Se sensibilizo mediante avisos radiales.	Personera Municipal
--	--	--	-------------	--	----------------------------



3. Efectuar el registro de veedurías ciudadanas.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de registro sobre número de veedurías registradas.	100%	Se han registrado tres veedurías ciudadanas. 1. Relacionada con los programas de víctimas. 2. Relacionada con proyecto de pozos sépticos en área rural. 3. Relacionada con los contratos del régimen subsidiado en salud.	Personera Municipal
---	---	--	-------------	--	----------------------------



4. Vigilar el funcionamiento del comité de Estratificación, así como la asistencia a las sesiones a fin de que no se configure una falta disciplinaria por inasistencia.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Numero de reuniones programadas por el comité y efectiva asistencia de sus integrantes, sobre número de sesiones no asistidas y sus respectiva investigación o seguimiento.	100%	Se realizó convocatoria y se gestionó todo el proceso para el nombramiento del nuevo comité.	Personera Municipal
---	---	---	-------------	--	----------------------------



Proyecto 2: Acompañamiento en las Reuniones de las juntas de Acción comunal.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Atender las solicitudes de las juntas de acción comunal del Municipio de Guatapé, cuando requieran una capacitación u orientación. Al igual que realizar reuniones con sus integrantes a fin de explicar y recordar los servicios de la Personería.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.	Número de solicitudes de capacitación de reunión u orientación por Capacitaciones realizadas.	100%	No se ha recibido solicitudes de capacitación, pero si se ha gestionado capacitación sobre los servicios de la Personería en una reunión.	Personera Municipal



PROGRAMA III. VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL DE QUIENES DESEMPEÑAN FUNCIONES PÚBLICAS EN EL ORDEN MUNICIPAL

Proyecto 1: Cumplimiento del principio de colaboración armónica entre las entidades del Estado y reporte de informes a las mismas.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Atender todas las Comisiones que la Procuraduría, Contraloría o de las diferentes entidades que autorice la ley.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de comisiones recibidas sobre número de comisiones cumplidas.	100%	A la fecha solo se ha recibido una solicitud de Procuraduría y se cumplió con la comisión.	Personera Municipal



2. Informes a Entes de Control.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de informes solicitados sobre número de informes presentados.	100%	<p>Se han realizado tres informes para Contraloría:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En oficio No. 026 del 07 de febrero de 2017. 2. En oficio No. 223 del 04 de agosto de 2017. 3. En oficio No. 256 del 20 de septiembre de 2017. <p>Se ha realizado un informe a Procuraduría:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En oficio No. 212 del 18 de julio de 2017. 	Personera Municipal
--	---	--	-------------	---	----------------------------



Proyecto 2: Trámite de investigaciones disciplinarias.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1 Efectuar la Recepción Quejas y Denuncias, en contra los servidores Públicos del orden Municipal.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes recibidas sobre número de actuaciones adelantadas o remitidas al competente.	100%	Se han presentado tres quejas, 1. se remitió a procuraduría provincial por competencia. 2. Se va ha remitir control interno disciplinario del municipio.	Personera Municipal



2. Averiguación disciplinaria.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de quejas disciplinarias recibidas sobre número de investigaciones adelantadas.	100%	Se adelantan dos investigaciones.	Personera Municipal
---------------------------------------	---	--	-------------	-----------------------------------	----------------------------



3.Seguiemiento a los Derechos de petición que las personas efectúen a la Administración Municipal con copia a la Personería Municipal en sus diferentes dependencias a fin de que si es pertinente adelantar.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de derechos de petición recibidos sobre numero de derechos de petición que se les hace seguimiento.	100%	Se han recepcionado 6 derechos de petición.	Personera Municipal
--	---	--	-------------	---	----------------------------



Proyecto 3: Vigilancia preventiva de la Gestión administrativa.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1.Realizar las intervenciones necesarias para garantizar el cumplimiento de las funciones y la transparencia en los procesos de las entidades públicas municipales.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes recibidas sobre número de actuaciones adelantadas.	100%	Se han realizado 2 intervenciones.	Personera Municipal



2.Solicitar a la Procuraduría y contraloría la práctica de comisión cuando se advierta una presunta irregularidad en la contratación tanto de la Administración Municipal como en las demás entidades territoriales de orden local.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes de comisiones sobre numero de comisione practicadas.	100%	A la fecha no se ha presentado.	Personera Municipal
--	---	--	-------------	---------------------------------	----------------------------



3. Enviar alertas preventivas a las diferentes Dependencias de la Administración cuando quiera que se considere que hay situaciones que se deben corregir a nivel administrativo a fin de que no se configure una posible irregularidad.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Numero de alertas preventivas enviadas sobre número de situaciones advertidas.	100%	Se ha presentado una a la secretaría de Gobierno.	Personera Municipal
---	--	--	-------------	---	----------------------------



4.Hacer seguimiento al recaudo y destinación de los recursos con destinación específica del fondo cuenta o fondo de seguridad ciudadana y a la sobre tasa bomberil, frente a lo cual de advertir una irregularidad se informará a la Procuraduría Provincial de Rionegro y a la Contraloría	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de solicitudes realizadas, sobre número de seguimientos realizados.	100%	No se ha presentado a la fecha.	Personera Municipal
--	---	--	-------------	---------------------------------	----------------------------



PROGRAMA IV. ACERCAMIENTO CON LA COMUNIDAD – PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA –

Proyecto 1. Formación a la comunidad.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Capacitaciones en derechos humanos y otros temas de interés a los diferentes actores de la comunidad.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.	Número de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.	100%	Se ha realizado capacitación a la vereda el Rosario las fechas 02 de mayo y 11 de agosto de 2017. Vereda la Piedra las fechas 03 de mayo y 31 de agosto de 2017. Vereda los Naranjos el 04 de mayo de 2017. Vereda Quebrada Arriba el 09 de mayo y 06 de octubre de 2017. Vereda la Peña el 19 de mayo de 2017. Vereda el Roble el 09 de junio de 2017.	Personera Municipal



2. Capacitaciones a los niños, niñas, adolescentes, padres de familia y educadores sobre Ley 1098 de 2006, Ley de Infancia y Adolescencia y demás temas relacionados.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo, material de oficina, proyectores, espacios locativos.	Número de capacitaciones programadas sobre número de capacitaciones realizadas.	100%	Se realizaron dos capacitaciones en la básica primaria.	Personera Municipal
--	---	---	-------------	---	----------------------------



3. Implementar una agenda de visitas y actividades para cada una de las veredas del municipio de Guatapé Antioquia, con el objetivo de dar a conocer y poner a disposición de las comunidades de estos sectores, los servicios de la Personería y absolver inquietudes.	Humanos: Personera Municipal. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de veredas por visitar sobre número de veredas visitadas.	100%	Se implementó visita a las veredas del municipio con el apoyo de la parroquia y Secretaria de Gobierno - Administración Municipal.	Personera Municipal
--	---	--	-------------	--	----------------------------



PROGRAMA V. DESARROLLO INSTITUCIONAL INTEGRAL

Proyecto 1: Implementación del modelo estándar de control interno – MECI 1000:2000, de la norma técnica de calidad en la gestión pública – NTCGP 1000:2004 y de la ley general de archivo.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Realizar diagnóstico sobre cada uno de los componentes y elementos del MECI.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Diagnostico MECI. Número de componentes y elementos exigidos sobre número de componentes y elementos existentes en la Personería Municipal.	100%	Teniendo en cuenta el resultado del MECI 2015 -2016, debe mejorar para este ultimo trimestre	Personera Municipal



2. Crear cada uno de los elementos y componentes del MECI faltantes.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Implementación MECI Número de componentes y elementos exigidos sobre número de componentes y elementos creados.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre	Personera Municipal
---	---	--	-------------	--	----------------------------



3. Implementar del Sistema de Gestión de la Calidad.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de componentes y elementos exigidos sobre número de componentes y elementos creados.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre	Personera Municipal
---	---	---	-------------	--	----------------------------



4 Contratar la prestación del servicio de persona capacitada para Implementar la ley general de archivo.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa. Físicos: Equipos de cómputo y material de oficina.	Número de requisitos exigidos sobre número de requisitos cumplidos.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre.	Personera Municipal
---	---	---	-------------	---	----------------------------



Proyecto 2: Desarrollo de un ambiente apto para el trabajo interno y la atención a la comunidad.

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Actualizar el inventario de la infraestructura y dotación de la Personería Municipal.	Humanos: Personera Municipal y Auxiliar Administrativa.	Inventario existente sobre inventarios actualizados.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre.	Personera Municipal y auxiliar administrativa



2. Capacitación a los funcionarios que conforman la planta de cargos de la Personería Municipal.	Humanos: entidades externas Económicos: rubro presupuestal destinado a capacitaciones.	Número de invitaciones o programación de capacitaciones sobre número de capacitaciones recibidas.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre.	Personera Municipal
---	---	---	-------------	---	----------------------------



3. Contratar un profesional ESPECIALIZADO y con experiencia en el CONTROL INTERNO DEL MECI, a fin de que brinde asesoría en la implementación del mismo.	Humanos: entidades externas Económicos: rubro presupuestal destinado a capacitaciones.	Número de invitaciones o programación de capacitaciones sobre número de capacitaciones recibidas.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre .	Personera Municipal
---	---	---	-------------	--	----------------------------



PROGRAMA VI CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1.Acompañamiento en diligencias de registro y allanamiento atendiendo solicitud del comandante de estación, específicamente en aquellos casos en que la presencia del ministerio público sea de suma importancia	Humanos: Personera Municipal.	Número de solicitudes de acompañamiento en diligencias de registro y allanamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.	100%	A la fecha no se han solicitado.	Personera Municipal



2. Asistencia a los consejos de seguridad convocados por el comandante de policía y previamente informados a la personería.	Humanos: Personera Municipal.	Numero de convocatorias a consejos de seguridad, sobre número de asistencia a los mismos.	100%	Se ha participado de todos los consejos de seguridad.	Personera Municipal
--	--	---	-------------	---	--------------------------------



3. Contratar un profesional ESPECIALIZADO y con experiencia en el CONTROL INTERNO DEL MECI, a fin de que brinde asesoría en la implementación del mismo.	Humanos: entidades externas Económicos: rubro presupuestal destinado a capacitaciones.	Número de invitaciones o programación de capacitaciones sobre número de capacitaciones recibidas.	100%	Esta para mejorar en este ultimo trimestre.	Personera Municipal
---	---	---	-------------	---	----------------------------



PROGRAMA VII PERSONERIA MOVIL

ACTIVIDADES	RECURSOS	INDICADOR RESULTADO	META	CANTIDAD	RESPONSABLE
1. Visita a las diferentes veredas del Municipio de Guatapé.	Humanos: Personera Municipal.	Número de visitas de acompañamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.	100%	Se ha realizado visita a la vereda el Rosario las fechas 02 de mayo y 11 de agosto de 2017. Vereda la Piedra las fechas 03 de mayo y 31 de agosto de 2017. Vereda los Naranjos el 04 de mayo de 2017. Vereda Quebrada Arriba el 09 de mayo y 06 de octubre de 2017. Vereda la Peña el 19 de mayo de 2017 Vereda el Roble el 09 de junio de 2017.	Personera Municipal



2. Visita a las diferentes entidades y barrios del Municipio de Guatapé.	Humanos: Personera Municipal.	Número de visitas de acompañamiento sobre número de diligencias en las cuales se hizo efectivo el acompañamiento.	100%	Se tiene agendado para los meses de Octubre y Noviembre.	Personera Municipal
---	--------------------------------------	---	-------------	--	----------------------------



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Apoyo del Coordinador de la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas de Antioquia.

18 y 19 de enero 2017



Visita estación de policía Guatapé





Personería Guatapé

**Consejo de Seguridad Regional
Hotel los Recuerdos Guatapé
18 de febrero de 2017**



**Reunión Comité Convivencia Escolar en
el Parque Educativo
Resolver Casos Escolares.
20 de febrero 2017**



**Visita de la señora Teresa Gaviria, Madre
de la Candelaria.
Tema tratado Desaparecidos de Guatapé
a causa de la violencia del conflicto
armado interno en Colombia.**





<p>Invitada al Concejo Municipal como Asistente en la Socialización del Código Nacional de Policía 22 de febrero de 2017</p>	
<p>Reunión Consejo de Seguridad 23 de febrero de 2017</p>	
<p>Reunión Comité de Justicia Transicional con Procuraduría Provincial de Rionegro y los Personeros del Oriente Antioqueño realizada en el Municipio de la Ceja, donde se realizó la Agenda de Trabajo del año 2017 27 de febrero de 2017</p>	



Fortalecimiento Mesa de Participación de Víctimas y Proceso de Inscripción Mesa de Participación

07 de febrero de 2017

28 de febrero de 2017



Acompañamiento a la Inspección de Policía a Vereda la Piedra

01 de marzo de 2017



**Elección Personero Estudiantil
I.E Nuestra Señora del Pilar Guatapé
Marzo 03 de 2017**





<p>Los dos Candidatos a elegir Personero Estudiantil I.E Nuestra Señora del Pilar Guatapé Marzo 03 de 2017</p>	
<p>La Personería adelanta Proceso de Información y Sensibilización sobre Convocatoria para la Inscripción y conformación de la Mesa Municipal de Víctimas y Conformación de Veedurías Ciudadanas con Asocomunal 04 de marzo de 2017</p>	
<p>Operativo Prevención de Consumo de SPA en la I.E Nuestra Señora del Pilar 04 de marzo de 2017</p>	



Personería Guatapé

Operativo en Hostales
Prevención de Inducción Turismo y
Comercialización de prostitución con
menores de 18 años
04 de marzo de 2017



Visita Vereda Sonadora
Atención a Población Vulnerable
13 de marzo de 2017



Consejo de Seguridad
23 de marzo de 2017





Proceso de inscripción para integrar la mesa municipal de participación efectiva de víctimas del Municipio de Guatapé
29 de marzo de 2017



Conmemoración Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del municipio de Guatapé
Eucaristía
07 de abril de 2017



Conmemoración Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del municipio de Guatapé
Desfile
07 de abril de 2017





**Conmemoración Día Nacional de la Memoria
y la Solidaridad con las Víctimas del
municipio de Guatapé
Obra de teatro
I.E Nuestra Señora del Pilar
07 de abril de 2017**



**Socialización agenda de trabajo de la Mesa
Municipal de Participación de Víctimas de
Guatapé
Parque Educativo
17 de abril de 2017**



**Reunión Comité de Convivencia Escolar
Parque Educativo
18 de abril de 2017**





<p>Reunión de Subcomité de Justicia Transicional Rionegro 24 de abril de 2017</p>	
<p>Visita Personería Móvil Vereda el Rosario 02 de mayo de 2017</p>	 
<p>Visita Personería Móvil Vereda la Piedra 03 de mayo de 2017</p>	 



<p>Visita Personería Móvil Vereda los Naranjos 04 de mayo de 2017</p>	
<p>Seminario Control Social a la Gestión Pública Primer Módulo 05 de mayo de 2017</p>	 
<p>Visita Personería Móvil Vereda Quebrada Arriba 09 de mayo de 2017</p>	 

**COVE Municipal
16 de mayo de 2017**



**Reunión Socialización
Proyecto el Malecón
18 de mayo de 2017**



**Seminario Control Social a la Gestión Pública
Segundo Módulo
19 de mayo de 2017**





Personería Guatapé

**Asistente en el Concejo Municipal
Sobre socialización del Código Nacional de
Policía.**



**Visita Vereda la Peña con Secretaría de
Gobierno
23 de mayo de 2017**



**Participación mesa de infancia
Punto Vive Digital
24 de mayo de 2017**



Comité Justicia Transicional
25 de mayo de 2017



Consejo de Seguridad
25 de mayo de 2017
2:00 p.m.



Capacitación sobre el Rol del Personero en
Procesos Penales
30 de mayo de 2017





<p>Informe de Gestión ante el Concejo Municipal 31 de mayo de 2017</p>	
<p>Reunión de Comité Protección Animal 05 de junio de 2017</p>	
<p>Capacitación al Comando de Policía 05 de junio de 2017 2:00 p.m.</p>	

**Consejo de Seguridad
05 de junio de 2017**



**Instalación del Comité Electoral y
Socialización Cronograma Electoral
06 de junio de 2017**



**Visita Familia Salazar Hincapié
06 de junio de 2017**





**Capacitación Rol del Personero en la
Convivencia Ciudadana
07, 08 y 09 de junio de 2017**



**COVE Municipal
12 DE JUNIO DE 2017**



**Fortalecimiento Capacitación Rutas de
Atención y Reparación a las Víctimas del
Conflicto Armado Interno en Colombia
15 de junio de 2017
9:00 a.m.**



**Seminario Control Social a la Gestión Pública
Cuarto Módulo y Conformación de Veeduría
Ciudadana para apoyar y fortalecer los
planes, programas y proyectos de las víctimas
del conflicto de Guatapé.**

16 de junio de 2017

2:30-5:00 p.m.



Operativo Trabajo Infantil

17 de junio de 2017



**Operativo Prevención de Consumo SPA y
Permanencia de Menores de 18 años en
Establecimientos Público**

17 de junio



**Apoyo a las familias víctimas del accidente
del Barco el Almirante
25 de junio de 2017**



**Apoyo a las instituciones y comunidad en la
Tragedia de Asobarcos Guatapé
26 de junio de 2017**



**Homenaje a Víctimas de la accidente del
Barco el Almirante
26 de junio de 2017**



**Visita Población Adulto Mayor
Vereda el Roble
26 de junio de 2017**



**Reunión Comité Justicia Transicional con
Procuraduría Provincial de Rionegro, Personeros
del Oriente Antioqueño, y Unidad de Atención y
Reaparición Integral de Víctimas.
Tema: Asociación de Víctimas y Mesas de
Participación.
San Vicente Ferrer
27 de junio.**



<p>Seminario Control Social a la Gestión Pública Quinto Módulo 30 de junio 9:00 a.m – 12:30 p.m.</p>	
<p>Capacitación ley 850 de 2003 Veedurías Ciudadanas Conformación de Veeduría Ciudadana para apoyar y fortalecer acciones para la disminución de la contaminación por vertimiento de aguas residuales domésticas en el área Rural del Municipio de Guatapé 30 de junio Parque Educativo 2:00 p.m.</p>	
<p>Participación en Homenaje a las Víctimas del hundimiento Barco el Almirante 30 de junio 3:30 p.m.</p>	

**Participación Reunión
COMPOS
Parque Educativo
06 de julio de 2017**



**Participación Encuentro Regional Rendición
de Cuentas Contraloría
Capacitación Veedurías Ciudadanas
Carmen de Viboral
07 de julio de 2017**



**Reunión COVE Municipal
11 de julio de 2017**





**Participación desfile celebración día de la
Independencia Colombiana
20 de julio de 2017**



**Consejo de seguridad
31 de julio de 2017**



**Reunión para organizar Jornada de
conciliaciones en Guatapé
27 de julio de 2017**





**Asistencia a la Rendición Pública de Cuentas
en Salud
01 de agosto de 2017**



**Asamblea de Asociación de Personeros del
Oriente Antioqueño
Carmen de Viboral
04 de agosto de 2017**



**Diplomado en Control Social y Gerencia
Territorial
Rionegro Antioquia
08 de agosto de 2017**





<p>Reunión Comité Gerontológico Municipal Casos de Vulnerabilidad Adulto Mayor 09 de agosto de 2017</p>	
<p>Seguimiento Caso Familia Salazar Hincapié con la Primera Dama 09 de agosto de 2017</p>	
<p>Capacitación Protocolo de las Mesas de Participación Efectivas de Víctimas Con la Unidad de Atención y Reparación a las Víctimas Casa de la Memoria Medellín 10 de agosto de 2017</p>	



<p>Conmemoración Día de la Independencia de Antioquia 11 de agosto de 2017</p>	
<p>Participación en el Comité de Lecturas Públicas del Régimen Subsidiado en Salud y Programa Personería Móvil con Apoyo de la Secretaria de Gobierno Vereda el Rosario 11 de agosto de 2017</p>	
<p>Almuerzo con los Niños y Niñas de la Institución Educativa Vereda el Rosario 11 de agosto de 2017</p>	



Diplomado en Control Social y Gerencia Territorial Rionegro Antioquia 11 de agosto de 2017	
Valoración Médica Legal para la Interdicción Judicial Hermanos Salazar Hincapié 16 de agosto de 2017	
Participación celebración Día de la Independencia Batalla de Boyacá Niños de la Escuela de la I.E.N.S.P 18 de agosto de 2017	



<p>Diplomado Control Social y Gerencia Territorial Tema: Modulo Gestión Pública Rionegro – Antioquia 22 de agosto de 2017</p>	
<p>Informe de Gestión Mesa de Participación Efectiva de Víctimas Parque Educativo 23 de agosto de 2017</p>	 
<p>Instalación de la Nueva Mesa de Participación Efectiva de Víctimas Parque Educativo 23 de agosto de 2017</p>	



Reunión Comité Justicia Transicional
Salon de reuniones de la Alcaldía Municipal
24 de agosto de 2017
8:00 a.m.



Reunión de la Mesa de Participación Efectiva
de Víctimas
Parque Educativo
28 de agosto de 2017



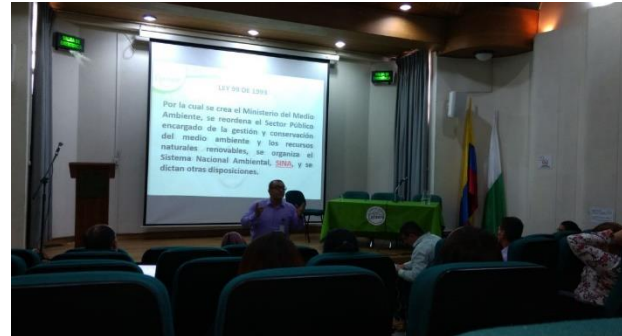
Diplomado Código Nacional de Policía y
Convivencia
Del 23 al 30 de Agosto de 2017
Bello – Antioquia



**Diplomado Control Social y
Gerencia Territorial
Rionegro – Antioquia**



**Comité Justicia Transicional
Santuario – Antioquia
29 de agosto de 2017**



**Acompañamiento Brigada de
Secretaría de Gobierno
Vereda la Piedra
31 de agosto de 2017**





**Acompañamiento Lectura Pública de
Régimen Subsidiado en Salud
Vereda la Piedra
31 de agosto de 2017 en la mañana**



**Auditoria Visible 3
Proyecto Centro Comunitario para la
Convivencia y Primera Etapa y
Mejoramiento de Infraestructura
Deportiva y Recreativa del Municipio
de Guatapé
31 de agosto de 2017 en la tarde**



**Capacitación al CDI
Veeduría Ciudadana y Control Social
06 de septiembre de 2017
2:00 p.m**



**Operativo Vereda el Rosario
08 de septiembre de 2017**



**Reunión COVE
Salon de Reuniones
Alcaldía Municipal
12 de septiembre de 2017**



**Capacitación Tablas de Retención
Documental
Casa de la Cultura Medellín
14 de septiembre de 2017 en la
Mañana**





Reunión COMPOS Parque Educativo 14 de septiembre de 2017 en la tarde	
Capacitación para Servidores Públicos Constructores de Paz 15 de septiembre de 2017	
Integración día de la amistad 21 de septiembre de 2017	



<p>Lanzamiento Comité Protección Animal Parque Principal Guatapé 22 de septiembre de 2017</p>	
<p>Reunión sobre Conciliación Nacional Salon de Reuniones de la Alcaldía 28 de septiembre de 2017</p>	
<p>Acompañamiento Convivencia Ciudadana 29 de septiembre de 2017</p>	



**Acompañamiento Encuentro
Departamental de Personeros
Estudiantiles
Personera Estudiantil I.E.N.S.P
Medellín
02 de octubre de 2017**



**Comité Justicia Transicional
Salon de Reuniones de la Alcaldía
05 de octubre de 2017**



**Acompañamiento Lecturas Públicas
en Salud Régimen Subsidiado
Vereda Quebrada Arriba
06 de octubre de 2017**





Reunión COVE Municipal Salon de Reuniones de la Alcaldía 10 de octubre de 2017	
Reunión Comité Electoral Salon de Reuniones de la Alcaldía Municipal 12 de octubre de 2017	
Seminario Control Social a la Gestión Pública Parque Educativo 13 de octubre de 2017	